

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Србобран
ОПШТИНСКА УПРАВА СРБОБРАН
Број:404-41-4/2018-IV
Датум: 16.03.2018. године
21480 Србобран, Трг Слободе 2
Тел.: 021/730-020; Факс:021/731-079

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр.7/2018, ев. бр. 404-41-1 /2018-IV од 15.03.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.404-41-2 /2018-IV од 15.03.2018. године, Комисија за јавну набавку припремила је

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

за јавну набавку радова

**Извођење радова на санацији и ојачању атарског пута
Сегединац – I фаза.**

ЈАВНА НАБАВКА
бр. 07/2018

Србобран, март 2018. године

САДРЖАЈ:

I Општи подаци о јавној набавци	3
Подаци о предмету јавне набавке	3
II Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције, квалитет, рок извршења	4-6
III Техничка документација и планови	7
IV Услови за учешће у поступку јавне набавке	7-15
V Врста критеријума и елементи за доделу уговора	16-17
VI Образац Понуде	18-22
VII Упутство понуђачима како да саставе понуду.....	23-33
VIII Образац - трошкови припреме понуде.....	34
IX Образац – изјава о независној понуди	35
X Образац –Изјава о поштовању услова из чл. 75. став 2.....	36
XI Образац Изјава о обиласку локације.....	37
XII Образац Изјава о кључном техничком особљу.....	38
XIII Образац Изјава понуђача о адекватности опреме	39
XIV Образац –Списак изведених радова	40
XV Образац -Потврда о реализацији уговора	41
XVI МОДЕЛ УГОВОРА ...	42-50
III образац.....	51
Укупан број страна.....	51

Комисија за јавну набавку:
Марија Николић, члан
Стојановић Ружица, члан
Митровић Славица, члан

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу – назив:	Општинска управа Србобран
Адреса наручиоца	21480 Србобран, Трг слободе бр. 2
Интернет страница наручиоца	www.srbobran.rs
Врста поступка јавне набавке	Јавна набавка у отвореном поступку која се спроводи у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке
Циљ поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
Контакт	Марија Николић, службеник за јавне набавке електронска адреса: marija.nikolic@srbobran48.rs Факс: 021/731-079

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 07/2018:	Радови – Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза
Партије	Набавка није обликована по партијама
Рок за подношење понуда	17.04.2018. године, до 10:00 часова
Назив и ознака из општег речника набавке	45454100 - Радови на обнови

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

Припремни радови:

- 1.01 Обележавање трасе и детаљних тачака усвему према техничком опису

м 25,000.00 _____

- 1.02 Скидање слоја асфалта глодалицом за асфалт за обраду ударних рупа дебљине 5-8цм. Пре почетка скидања извођач и надзорни орган ће обележити сва потребна места за скидање. Ивице обрађених ударних рупа морају бити правилно опсечене, и издувана. Скинути слој транспортовати на СТД 2км и разасрти према упуству инвеститора, односно уградити га у банкину. Обрачун по м2 скинуте површине за сав рад и материјал.

м2 2,400.00 _____

- 1.03 Рушење коловоза који треба уклонити, разрушити машинским путем заједно са подлогом, која је просечне дебљине 40цм, различитих састава. Материјал добијен рушењем постојећег коловоза утоварити у транспортно средство, транспортовати до депоније коју одреди надзорни орган, истоварити и распланирати или по могућности употребити за израду насипа.Обрачун изведених радова врши се по м2 порушеног коловоза за сав рад,материјал и транспорт, а према горњем опису (25+15+35)*6

м2 450.00 _____

- 1.04 Машинско крчење шибља и растиња 2м од ивице коловоза од ивице. Обрачун по м2 уклоњеног шибља, за сав рад и материјал. 4000*2*2,0

м2 16,000.00 _____

Припремни радови:

Земљани радови

- 2.1 Ископ земље после рушења коловоза (претежно машински,са ручном дорадом ископа) укључујући и радове са утоваром у возило у свему према техничком опису. Материјал делимично употребити за израду банке. Обрачун по м3 ископа у природно збијено стању.450*0,30

м3 135.00 _____

- 2.2 Транспорт ископане земље на удаљеност до 3км са разастирањем на депонији у свему према техничком опису. Обрачун по м3 раније ископане земље у природно збијеном стању.

м3 135.00 _____

- 2.3 Планирање и ваљање постелјице уређење планума доњег строја у свему према техничком опису, са финим планирањем и набијањем уз постигнуту и проверену збијеност $ME=25MN/cm^2$ Обрачун се врши попо м2 планиране уваљане постелјице за сав рад и материјал са контролним испитивањима.

м2 450.00

Земљани радови:

Коловозна конструкција

- 3.1 Крпљење ударних рупа асфалтном масом. Уграђивање асфалтне масе извршити у припремљену ударну рупу, рупа морабити очишћена и премазана битуменском емулзијом 1,5 кг/м2. Ударну рупу испунити асфалтном масом и уваљати до потребне уваљаности. Спој ударне рупе и асфалта премазати полустабилном емулзијом и засипање речним песком. Обрачун по т уграђене асфалтне масе заједно са свим радом и материјалом БНС22

т 346.00

- 3.2 Крпљење ударних рупа асфалтном масом. Уграђивање асфалтне масе извршити у припремљену ударну рупу, рупа морабити очишћена и премазана битуменском емулзијом 1,5 кг/м2. Ударну рупу испунити асфалтном масом и уваљати до потребне уваљаности. Спој ударне рупе и асфалта премазати полустабилном емулзијом и засипање речним песком. Обрачун по т уграђене асфалтне масе заједно са свим радом и материјалом АБ11

т 20.00

- 3.3 Набавка материјала, транспорт и израда горњег носећег слоја од туцника 0-31,5мм у свему према техничком опису из пројекта $d=30cm$. Обрачун по м3 готовог тампона у збијеном стању, за сав рад и материјал

м3 2,500.00

- 3.4 Набавка материјала, транспорт и израда насипа од мајданског песка. Еквивалент песка мин 60% и остале карактеристике у свему према техничком опису радова из пројекта $d=0,3m$ Обрачун по м3 готовог тампона у збијеном стању, за сав рад и материјал

м3 2,500.00

- 3.5 Набавка материјала, транспорт и израда горњег носећег слоја битуминизираниог носећег слоја БНС 22А у свему према техничком опису из пројекта променљиве дебљине просечно $d=7cm$. Обрачун по м3 готовог тампона у збијеном стању, за сав рад и материјал.

м2 3,020.00

- 3.6 Набавка материјала, транспорт и израда горњег носећег слоја битуминизираниог носећег слоја БНС 22А у свему према техничком опису променљиве дебљине просечно д=6цм. Обрачун по м3 готовог тампона у збијеном стању, за сав рад и материјал од почетка атара Србобран до 7,5 км+рампе 7500*6+50*10*4

м2 9,300.00

Коловозна конструкција:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

Припремни радови

Земљани радови

Коловозна конструкција

УКУПНО

ПДВ 20%

УКУПНО

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Радови се изводе на основу документације:
Извођење радова ће се вршити према:

- Техничка документација за санацију и ојачање коловозне конструкције пута Србобран-Милешево (стари Сегедински пут), те у складу са Решењем којим се одобрава извођење радова, издатим од стране Општинске управе Србобран, Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине.

Техничка документација се налази у просторијама Општинске управе Србобран, Трг Слободе бр.2, Србобран, и свако заинтересовано лице може извршити увид у пројектну документацију сваког радног дана од 7 до 15 часова. Заинтересована лица су у обавези да благовремено (минимално дан раније) најаве свој долазак (и евентуални обилазак локација на којима ће се изводити радови).

Техничке спецификације предмета набавке су одређене у складу са чланом 70. и 71. Закона о јавним набавкама.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу члана 75. Закона о јавним набавкама, и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, позвани понуђач је у обавези да испуњава следеће услове:

IV.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

1.Услов	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
Доказ 1.	Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
2.Услов	Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
Доказ 2.	Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – Доказ: потврде надлежног суда односно надлежне полицијске управе, и то Правна лица достављају: - извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; - извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;

	С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта. Ако има више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције. Предузетник као понуђач и физичко лице као понуђач достављају: - уверење односно извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
3.Услов	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
Доказ 3.	Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
Доказ 1. – 3.	Испуњеност обавезних услова за учешће од тачке 1. до тачке 4., у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач може доказати достављањем изјаве, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе и оверена печатом. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
4.Услов	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

<i>Доказ</i>	Потписан оверен Образац Изјаве понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <u>Уколико понуду подноси група понуђача</u> , Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
--------------	---

НАПОМЕНА:

Понуђач има обавезу да у понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. (Изјава на меморандуму понуђача или копија Решења из АПР)

IV.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ:

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

1. <i>Услов</i>	Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно, да је у претходне 3 обрачунске године (2015., 2016., 2017.) остварио пословне приходе у износу од минимум 100.000.000,00 динара. • Да Понуђач није био у блокади ни један дан у претходних 12 месеци • Да је Бонитет понуђача оцењен са најмање ББ оценом
<i>Доказ</i>	• Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2015, 2016 и 2017). Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2017. годину, понуђач доставља образац БОН-ЈН који садржи податке за 2014, 2015 и 2016. годину и у обавези је да достави биланс стања и биланс успеха за 2017. годину. Понуђач може доставити копије електронских докумената биланса стања и биланса успеха за 2017. годину који су Агенцији за привредне регистре достављени путем интернета, применом посебног информационог система, и који представљају извештај за статистичке потребе за 2017. годину, а који се сачињавају у складу са Правилником о условима и начину јавног објављивања финансијских извештаја и вођењу регистра финансијских извештаја („Службени гласник РС“ бр. 127/2014) који је ступио на снагу 01.01.2015. године, а примењује се почев од финансијских извештаја састављених на дан 31.12.2014. године. • Потврда НБС о броју дана неликвидности, тј потврда да Понуђач није био у блокади ни један дан у протеклих 12 месеци пре објављивања јавног позива. • Скоринг Агенције за привредне регистре за последњих 5 година
2. <i>Услов</i>	Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходне 3 обрачунске година (2015., 2016. и 2017.) извео радове на изградњи саобраћајница у вредности од минимум 90.000.000,00 динара без ПДВ-а, од чега најмање један уговор мора бити вредности минимум 40.000.000,00 динара.
<i>Доказ</i>	Потврде Наручилаца о извршеним радовима.
	Напомена: Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора треба да буду дате на обрасцу из конкурсне документације. Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити издате од стране других наручилаца и на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати следеће елементе:

	- назив и адреса Наручиоца - назив и седиште понуђача - облик наступања за радове за које се издаје Потврда - изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року - врста радова - уговорена вредност - број и датум уговора - изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити - контакт особа наручиоца и телефон - потпис овлашћеног лица и печат наручиоца.																										
3. Услов	Да располаже довољним кадровским капацитетом: 1. да има у радном односу дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом одговорног извођача радова (лиценца Инжењерске коморе Србије) 415 или 418 – 2 дипломирана грађ.инж 2. да има у радном односу 5 руковоца грађевинском механизацијом 3. да има у радном односу мин 5 физичких радника																										
Доказ	1. Обавезно је достављање <u>копија личних лиценци оверене личним печатом и потписане од стране имаоца лиценце</u> и <u>потврде о важности лиценце</u>, издате од Инжењерске коморе Србије, а које су потребне за наведене радове у понуди (Лиценца дипломираног грађевинског инжењера за одговорног извођача радова тип 415 или 418). Понуде које не поседују наведене лиценце и потврде неће бити разматране; 2. Уверење о стручној оспособљености руковоца грађевинском механизацијом 3. За све раднике М образце Попуњена Изјава о кључном техничком особљу и другим експертима који раде за понуђача, који ће бити одговорни за извршење уговора, као и о лицима одговорним за квалитет изведених радова (лице које ће бити именовано за одговорног извођача радова) – Изјава дата у поглављу XII																										
4. Услов	Да располаже довољним техничким капацитетом односно да поседује минимално следећу техничку опрему: <table border="1"> <tr> <td>1. Асфалтна база</td><td>комада 1</td></tr> <tr> <td>2.Финишер за асфалт</td><td>комада 2</td></tr> <tr> <td>3. Ваљак за асфалтне радове</td><td>комада 2</td></tr> <tr> <td>4. Грејдер</td><td>комада 2</td></tr> <tr> <td>5.Ваљак за земљане радове минималне тежине 10т</td><td>комада 2</td></tr> <tr> <td>6. Ваљак за земљане радове минималне тежине 6т</td><td>Комада 1</td></tr> <tr> <td>7. Термоконтејнер за асфалт</td><td>комада 1</td></tr> <tr> <td>8.Ровокопач-утоваривач</td><td>Комада 2</td></tr> <tr> <td>9.Багер</td><td>Комада 2</td></tr> <tr> <td>10.Булдозер</td><td>Комада 2</td></tr> <tr> <td>11.Унимог</td><td>Комада 1</td></tr> <tr> <td>12. Вибро плоча</td><td>Комада 2</td></tr> <tr> <td></td><td></td></tr> </table>	1. Асфалтна база	комада 1	2.Финишер за асфалт	комада 2	3. Ваљак за асфалтне радове	комада 2	4. Грејдер	комада 2	5.Ваљак за земљане радове минималне тежине 10т	комада 2	6. Ваљак за земљане радове минималне тежине 6т	Комада 1	7. Термоконтејнер за асфалт	комада 1	8.Ровокопач-утоваривач	Комада 2	9.Багер	Комада 2	10.Булдозер	Комада 2	11.Унимог	Комада 1	12. Вибро плоча	Комада 2		
1. Асфалтна база	комада 1																										
2.Финишер за асфалт	комада 2																										
3. Ваљак за асфалтне радове	комада 2																										
4. Грејдер	комада 2																										
5.Ваљак за земљане радове минималне тежине 10т	комада 2																										
6. Ваљак за земљане радове минималне тежине 6т	Комада 1																										
7. Термоконтејнер за асфалт	комада 1																										
8.Ровокопач-утоваривач	Комада 2																										
9.Багер	Комада 2																										
10.Булдозер	Комада 2																										
11.Унимог	Комада 1																										
12. Вибро плоча	Комада 2																										

Доказ	Доказ да понуђач располаже траженом техничком опремом: а) за средства набављена до 31.12.2017. године – пописна листа или аналитичка картица основних средстава, на којима ће маркером бити означена тражена техничка опрема, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Пописна листа мора бити са датумом 31.12.2017. године; б) за средства набављена од 1.1.2018. године рачун и отпремница; в) техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о лизингу. Уз наведено се прилаже Изјава под пуном кривичном и материјалном одговорношћу (на обрасцу из конкурсне документације) да понуђач поседује тражену опрему у исправном стању за све време трајања уговора. ц) За возила која се региструју фотокопија саобраћајних дозвола/читач саобраћајних дозвола и полисе осигурања.
5. Услов	Да понуђач у свом власништву поседује укљичену и исправну, асфалтну базу у раду, капацитета минимално 100 t/h, на удаљености до 80 km (растојање ће се мерити од асфалтне базе до Србобрана), мерено путем којим је дозвољено кретање теретних возила и на коме нема никаквог ограничења тежине теретних возила, и која је у претходне две године (2016,2017) произвела минимално по 8.000 т асфалта годишње.
Доказ	а) За асфалтну базу, доставити: ➤ препис листа непокретности и употребну дозволу ➤ Као доказ тражене удаљености асфалтне базе, доставити одштампану и обележену трасу пута у складу са постављеним условима и са уписаним растојањем измереним помоћу web-site-a: http://www.registracija-vozila.rs/daljinar-udaljenosti-izmedu-gradova ➤ Решење министарства пољопривреде и заштите животне средине о плаћању накнаде где се види колика је укупна количина произведеног асфалта ➤ Купопродајни уговор и рачун заједно са пописном листом где се јасно види капацитет асфалтне базе. Уз понуду доставити потписану и оверену изјаву да је асфалтна база технички исправна и у функцији (образац XIII изјава о расположивости техничке опреме).
6 Услов	Понуђач је дужан да има ISO сертифициране системе менаџмента квалитетом у складу са захтевима ISO 9001,ISO 14001 и OHSAS 18001
Доказ	Фотокопија важећих сертификата ISO 9001,ISO14001 и OHSAS 18001
7 Услов	Понуђач у свом власништву мора да поседује лабораторију за испитивање узорка материјала
Доказ	Сертификат о акредитацији са обимом акредитације са следећим опитима: Узимање узорка асфалтних мешавина за коловозе и масе за заливање саставака СРПС У.М3.090:1961 ☐ Узимање узорка камена и камених агрегата СРПС Б.Б0.001:1984 ☐ Одређивање модула стишљивости методом кружне плоче СРПС У.Б1.046:1968 ☐ Одређивање модула деформације помоћу оптерећења кружном плочом СРПС У.Б1.047:1997 ☐ Одређивање гранулометријског састава методом сувог сејања СРПС Б.Б8.029:1982 ☐ Одређивање количине ситних честица методом мокрог сејања СРПС Б.Б8.036:1982

	☐ Одређивање стварне запреминске масе и упијања воде Пикнометарска метода СРПС ИСО 7033:1999 ☐ Испитивање природног и дробљеног агрегата машином Лос Ангелес СРПС Б.Б8.045:1978 ☐ Одређивање запреминске масе пунила без шупљина СРПС Б.Б8.101:1982 ☐ Одређивање грануломеријског састава СРПС Б.Б8.105:1984 ☐ Одређивање привидне запреминске масе минералних и асфалтних мешавина СРПС У.М8.082:1967 ☐ Испитивање удела битумена индиректном методом СРПС У.М8.105:1984 ☐ Мерење дефлексија флексибилних коловоза СРПС У.Е8.016:1981 ☐ Одређивање запреминске масе узорака из застора и носећих слојева СРПС У.М8.092:1966
Средства обезбеђења	Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције и то:
1)	1) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције – оригинал, за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења најмање 15 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.
2)	2) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције – оригинал, за отклањање грешака у гарантном року, у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ, са роком важења 5 дана дужим од уговореног гарантног рока.
3/	3) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције – оригинал за повраћај аванса (уколико је аванс захтеван у понуди) – са роком важења -5 дана дужим од рока за извршење уговора, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист наручиоца,
	Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:
Доказ	за озбиљност понуде бланко соло меницу, са доказом о регистрацији менице захтев из пословне банке о регистрацији менице, менично овлашћење на износ од 2% вредности понуде без ПДВ-а, уз меницу доставити фотокопију депо картона пословне банке и ОП образац
Напомена	<u>У случају заједничке понуде - Споразум</u> којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Уколико понуду подноси група понуђача

Понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона.

Подизвођач не може уместо понуђача доказивати да испуњава додатне услове за учешће.

Понуђач, као и сваки понуђач из групе понуђача, осим наведеног, у поступку јавне набавке мора доставити Изјаву 3 ОБРАЗАЦ Услови за учешће у поступку набавке из члана 75. Закона, којом потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона), на обрасцу Изјаве.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача приликом подношења понуде нису дужни да доставе доказ о испуњености обавезних услова за учешће у поступку набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4).

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

IV 3. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац не даје средства финансијског финансијског обезбеђења заплаћање у уговореном року.

Понуђачу је дозвољено да захтева аванс у висини од 30%.

ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку подношења понуде, преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења - сопствену бланко соло меницу за озбиљност понуде, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулом „без протеста” у траженој висини и са траженим роком важења, на начин који је одређен Упутством понуђачима како да сачине понуду.

Напомена: Изабрани понуђач - извођач радова ће доле наведено Овлашћење предати наручиоцу приликом предаје понуде. Уз меницу се предаје и фотокопија картона депонованих потписа и ово менично овлашћење.

Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима и регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС.

Фотокопија картона депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозиви, безусловни, и плативи на први позив и без права на приговор.

1. **Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла – оригинал**, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења најмање 15 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист наручиоца,
2. **Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције – оригинал, за отклањање грешака у гарантном року**, у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ, са роком важења 5 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист наручиоца.
3. **Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције – оригинал за повраћај аванса (уколико је аванс захтеван у понуди) –са роком важења -5 дана дужим од рока за извршење уговора**, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист наручиоца,

Напомена: износ наведен у писму о намерама банке може бити изражен номинално или процентуално од вредности понуде.

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ: Изабрани понуђач се обавезује да преда Наручиоцу средства финансијског обезбеђења:

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку подношења понуда, преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења - сопствену бланко соло меницу за озбиљност понуде, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулом „без протеста” у траженој висини и са траженим роком важења, на начин који је одређен Упутством понуђачима како да сачине понуду.

1. **У тренутку закључења уговора а најкасније у року од 5 дана од дана закључења уговора - Банкарску гаранцију за добро извршење посла** у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења најмање 15 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист наручиоца, и

2. У року од 10 дана од примопредаје радова: Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року - оригинал, у износу у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ, са роком важења 5 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити неопозива, без права на приговор, безусловна и платива на први позив, а у корист наручиоца.

3.-У тренутку закључења уговора а најкасније у року од 3 дана од дана закључења уговора - Банкарску гаранцију за повраћај аванса (уколико је аванс захтеван у понуди) –са роком важења -5 дана дужим од рока за извршење уговора , која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист наручиоца,

**V. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ
КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ
ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, наручилац ће као најповољнију понуду изабрати понуду понуђача **који је понудио дужи гарантни рок изведених радова, краћи рок за извођење радова**

У ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, наручилац ће изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

У случају индетичних понуда биће изабрана понуда која је прва пристигла.

ЈН бр. 07/2018

ИЗАБРАН ПОНУЂАЧ-ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

- за корисника сопствене менице -

КОРИСНИК: ОПШТИНСКА УПРАВА СРБОБРАН, ТРГ СЛОБОДЕ БР. 2, 21480 СРБОБРАН,

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко соло меницу, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, серије _____ и овлашћујемо Корисника као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од _____ динара (у висини од 2% од укупне вредности уговора без ПДВ-а), за јавну набавку : Извођење радова на санацији атарског пута Сегединац ЈН бр.7/2018 по јавном позиву за подношење понуда, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Рок важења ове менице је 60 (шесдесет) дана од дана отварања понуда. предметне набавке .

Овлашћујемо Корисника као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста” и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна понуђача-дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) и чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања овлашћења _____ М.П. _____ Дужник-издавалац менице

Потпис одговорног лица понуђача

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Место и поштански број:	
Лице овлашћено за заступање потписивање уговора (пуно име презиме и функција)	
Број текућег рачуна понуђача	
Назив банке код које се води текући рачун	
Матични број понуђача:	
ПИБ понуђача:	
Шифра делатности понуђача	
Име особе за контакт:	
Контакт телефон	
Фах:	
Е-маил:	
Датум	

1) Понуду дајем:

А) САМОСТАЛНО	Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ
--------------------------	-------------------------------	---------------------------------

(заокружити и уписати податке за Б) и/или В)

Б) Подизвођачи:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

В) Учесници у заједничкој понуди

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

На основу објављеног позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности **ЈН број 09/2018: Јавна набавка радова** :- Извођење радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза и на основу предмера и предрачуна (техничких карактеристика) јавне набавке, достављамо

Понуду бр. _____ од _____ године

Укупна вредност за све радове из рекапитулације предмера и предрачуна радова изражена у динарима без ПДВ-а:

Словима:

ПДВ:

20 %

Укупна вредност за све радове из рекапитулације предмера и предрачуна радова изражена у динарима са ПДВ-ом:

Словима:

- 1) Рок завршетка радова: _____ дана од дана увођења у посао (рок не може бити дужи од 120 календарских дана).
- 2) Гарантни рок за све радове износи: _____ године од дана примопредаје радова (рок не може бити краћи од 2 године).
Гарантни рок за сву опрему износи: _____ године од дана примопредаје радова (рок не може бити краћи од 2 године).
- 3) Рок важења понуде износи: _____ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 60 дана).
- 4) Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.
- 5) Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу износи: _____ % (не може бити већи од 50% вредности набавке);
- 6) Део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача:

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

У _____

П О Н У Ћ А Ч

Дана: _____ 2018. год.

м.п.

(име и презиме овлашћеног лица)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача улица, број, место, општина	
Овлашћено лице	
Лице за контакт	
Телефон / мобилни телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке	
Број рачуна	

Место и датум
_____, _____. _____. 2018. год.

Подизвођач

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем. У случају понуде са више подизвођача образац копирати, попунити, потписати и оверити од стране сваког подизвођача, при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив учесника	
Адреса учесника улица, број, место, општина	
Овлашћено лице	
Лице за контакт	
Телефон / мобилни телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке	
Број рачуна	

Место и датум

_____, _____. _____. 2018. год.

Учесник у заједничкој понуди

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду. У случају понуде са више учесника образац копирати, попунити, потписати и оверити од стране сваког учесника, при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Рок за доставу понуде је **17.04.2018. године до 10,00 часова без обзира на начин доставе понуде.**

Отварање понуда ће се вршити **17.04.2018. године у 10:30 часова у просторијама наручиоца: Општинска Србобран Србобран, Трг Слободе 2.**

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити на српском језику.

2. Начин на који понуда мора бити сачињена:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу **Општинска управа Србобран, Трг Слободе 2, 21480 Србобран**, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку радова-:- Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза ЈН бр.7/2018. НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **17.04.2018. године до 10,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему, Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуде које Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно које су примљене по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременим и исте ће се, по окончању поступка отварања понуда, као неблаговремене вратити неотворене понуђачу, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуда се саставља тако да понуђач читко уписује податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације и прилаже доказе наведене у Конкурсној документацији.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда је потпуна уколико је у целости у складу са образцем понуде и садржи све ставке предвиђене у истом.

Понуду и све прилоге потписује искључиво овлашћено лице.

Понуђач је у обавези да комплетан садржај понуде преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде – Понуда треба да буде повезана траком (јемствеником) у целину и запечаћена.

Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Понуду са попуњеним јединичним ценама - понуђач треба читко да попуни штампаним словима, потпише и овери печатом.

Није дозвољено вршити прекуцавање понуде од стране Понуђача, вршење преправки или дописивање текста.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке мора бити потписано од стране овлашћеног лица и оверено печатом Понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним,
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално,
- Уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова,
- Уколико јединична цена за неку позицију није дата, али јесте израчуната вредност те позиције, јединична цена те позиције ће се израчунати као количник вредности те позиције и количине.

Благовременом понудом се сматра понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Одговарајућом понудом се сматра понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљивом понудом се сматра понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

3. Испуњеност обавезних и додатних услова

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

1. Доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке или попуњен и потписан Образац –Изјава да испуњава обавезне услове за учешће

2. Попуњене, потписане и оверене печатом понуђача обрасце и табеле, предвиђене Конкурсном документацијом, и то:

1.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде и попуњен предмер и предрачун радова са укупном ценом без ПДВ и са ПДВ
2.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац - Изјава о кључном техничком особљу
3.	Споразум чланова групе понуђача о учешћу у заједничкој понуди - уколико понуду подноси група понуђача;
4.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац –Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама
5.	попуњен, печатом оверен и потписан Модел уговора
6.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац изјаве о независној понуди (за све учеснике у поступку набавке, подизвођаче, учеснике у заједничкој понуди – уколико их има)
7.	Да достави захтеване доказе о испуњености додатних услова
8.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац - Изјава о да ће понуђач понудити опрему која ће бити адекватна
9.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац – Изјава посетили локацију која је предмет јавне набавке радова - _____, ЈН број 07 /2018,
10.	Средства обезбеђења Меницу за озбиљност понуде и писма о намерама банке за банкарске гаранције наведене у конкурсној документацији

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

4. Обликованост набавке по партијама:

Ова набавка није обликована по партијама.

5. Могућност подношења понуда са варијантама:

Понуда са варијантама није дозвољена.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Србобран, Трг Слободе 2, 21480 Србобран, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова : Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза ЈН број 07/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова: Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза ЈН број 07/2018, - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова: Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза ЈН број 07/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова: Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза ЈН број 07/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда.

7. Обавештење о самосталној понуди

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. Ангажовање подизвођача

Уколико понуђач намерава да део набавке повери подизвођачу у обавези је да то и наведе, да наведе назив и седиште подизвођача, попуни, печатом овери и потпише образац списак подизвођача и подаци о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и да опише део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави **доказе о испуњености ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА од тачке 1. до тачке 4.** из Упутства како се доказује испуњеност услова из чл. 75 и 76. став 2 Закона о јавним набавкама или Изјаву.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

9. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења (уколико је то предвиђено конкурсном документацијом или Законом),
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Сваки учесник заједничке понуде доставља **доказе о испуњености ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА од тачке 1. до тачке 4.** из Упутства како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. став 2. Закона о јавним набавкама или Изјаву

ДОДАТНЕ УСЛОВЕ учесници у заједничкој понуди испуњавају на начин одређен споразумом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

- Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача, аванс на основу предрачуна за аванс а остатак на основу оверене привремене или окончане ситуације. Наручилац се обавезује да изведене радове плати понуђачу у уговореном и законском року, рачунајући од дана пријема оверене привремене или окончане ситуације најкасније у законском року од 45 дана (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, „Службени гласник РС” број 119/12 и 68/2016).

10.2. Захтев у погледу рока извођења радова и гарантног рока изведених радова:

Рок завршетка радова: Радови ће се извршавати најкасније у року од 120 календарски дана од дана увођења у посао.

Наручилац може по потреби продужити рок, динамику извођења радова или одложити радове уколико то захтевају правила стурке, временски услови или слично.

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

10.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10.4. Други захтеви:

Понуђена количина и врста радова морају бити у складу са захтевима Наручиоца, према Техничким карактеристикама (спецификацији) набавке.

11. цена

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена дата у понуди мора бити фиксна и не може се мењати до окончања реализације уговора.

Цена обухвата све трошкове везане за извршење предмета јавне набавке (трошкове превоза, итд.).

Уколико Комисија изрази сумњу да је Понуђач понудио неуобичајено ниску цену, исти ће од понуђача тражити у писаном облику детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним. Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Не сматрају се поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13. Додатне информације и појашњења

Заинтересовано лице може, према члану 20. Закона о јавним набавкама писаним путем, поштом, доставом на адресу Општинска управа Србобран, Трг Слободе 2, 21480 Србобран, односно путем електронске поште: marija.nikolic@srbobran48.rs факсом на број: 021/730-079, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде у писаном облику

путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил или факсом тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Приликом тражења додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуде, заинтересовано лице може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку : Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза, ЈН број 07/2018

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Понуђачи су дужни да изврше обилазак локације како би се уверили у услове градње и у техничку документацију, тј. да би стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. За одређивање дана обиласка локације, контакт особа је, Марија Николић, телефон 021/731-079, у периоду од 9 до 14 часова.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може да захтева ако ће му она помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. Еквивалент тражене опреме

За позиције у којима се тражи одређени тип опреме или материјала, навођењем елемената попут робног знака, патента типа или произвођача које је праћено речима „или одговарајуће“, посебним дописом (у понуди) обавезно назначити уколико је цена формирана са еквивалентом (са карактеристикама). **Уколико се нуди еквивалентна опрема или материјал, потребно је у понуди доставити и документацију из које се може извршити упоређивање свих параметара.**

16. Одбијање понуде

Понуде за које се после отварања понуда, а на основу прегледа утврди да не испуњавају све услове из конкурсне документације биће **одбијене због битних недостатака.**

Понуде које пристигну након истека рока одређеног за прикупљање понуда биће одбијене као **неблаговремене.**

Понуде које не испуњавају техничке спецификације из конкурсне документације биће одбијене као **неодговарајуће.**

Понуда може бити одбијена ако је **неприхватљива** – ако прелази износ процењене вредности јавне набавке.

17. Трошкови припреме и подношења понуде:

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

18. Негативне референце :

- Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама (Заштита интегритета поступка и забрана радног ангажовања код понуђача);
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа (ако се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан);
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 1) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

19. Обуштава поступка набавке - наручилац ће обуштити поступак набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац, може да обуштити поступак набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

20. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

21. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. Захтев за заштиту права може се поднети у складу са чланом 149. Закона о јавним набавкама и у роковима предвиђеним овим законом.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил: marija.nikolic@srbobran48.rs факсом на број: 021/731-079 или препорученом поштиљком на адресу Наручиоца, са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, сврха: ЗЗП Општинска управа Србобран ЈН 07/2018, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.

Детаљније на сајту Републичке комисије за заштиту права понуђача линк:

<http://www.kjn.gov.rs/zastitaprava/zahtev-za-zastitu-prava.html>

Уплате таксе:

<http://www.knj.gov.rs/download/taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

23. Обавештење о року за закључење уговора:

Уговор ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у горе наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

24. Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2016 и 68/2016).

Лимити из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама не односе се на вишкове радова уколико су исти уговорени.

Изменом уговора о јавној набавци не може се мењати предмет набавке.

У случају измене уговора, Наручилац је дужан да донесе одлуку о измени уговора и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За припрему понуде ради учешћа у поступку јавне набавке радова: Јавна набавка радова: Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза ЈН број 07/2018. имали смо трошкове по достављеној спецификацији:

Врста трошкова	Износ
Трошкови прибављања средства обезбеђења	
Трошкови израде узорка/модела	
Остали трошкови	
УКУПНО:	

Оригинал обрасца треба попунити, потписати и оверити. Уколико дође до исправке у подацима исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси понуђач.

Дана: _____ године.

Понуђач:

М.П.

(име и презиме, потпис овлашћеног лица)

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјава о независној понуди

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку радова Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза ЈН број 07/2018 дајем

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____

из _____, адреса: _____

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Понуду подноси у поступку јавне набавке радова Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза ЈН број 07/2018, и такође неопозиво изјављује:

- да у потпуности прихвата услове Наручиоца из позива за подношење понуда и конкурсне документације и да је у складу са тим припремио понуду,
- да је упознат са свим условима односно захтевима техничке документације,
- да је при припреми понуде поштовао техничке и друге услове наручиоца,
- да према запосленима испуњава уредно обавезе, односно захтеве из колективног уговора или другог одговарајућег акта, као и да благовремено и редовно испуњава обавезе према подизвођачима.

Дана: _____ године.

Понуђач:

М.П.

(име и презиме, потпис овлашћеног лица)

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

У случају понуде са подизвођачима или групе понуђача у заједничкој понуди, изјаву копирати у потребан број примерака, попунити, потписати и оверити од стране сваког подизвођача или учесника у заједничкој понуди, при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза ЈН број 07/2018 поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен

XI ОБРАЗАЦ I ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ
И ПРЕГЛЕДУ ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

јавна набавка у отвореном поступку: Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута
Сегединац - I фаза ЈН број 07/2018

Пројектно техничку документацију ставило на увид и обилазак локације испред
наручиоца организовало лице: _____

(попис и печат наручиоца)

Увид у пројектно техничку документацију и обилазак локације за
понуђача: _____

Извршило лице: _____ (потпис лица које је извршило
обилазак и увид).

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо
обишли локацију која је предмет јавне набавке, прегледали пројектно техничку
документацију и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде.
Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима јавне набавке и да они, сада
видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у обиму радова као и у
цени.

Понуђач

Датум: _____

М.П.

ХП ОБРАЗАЦ II ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

ИЗЈАВА

О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗРАДУ ПОНУДЕ, ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА И КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

Изјављујем под материјалном, моралном и кривичном одговорношћу да ће одговорни за извршење уговора и квалитет изведених радова за: Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза ЈН број 07/2018

1.		одговорно лице за потписивање и оверавање образаца из понуде, подношење понуде и за заступање понуђача пред наручиоцем
2.		одговорно лице за потписивање и оверавање уговора
3.		лице одговорно за квалитет извршених радова (одговорни извођач радова)

Дана, ____ . ____ 2018. године

(М.П.)

Понуђач/Носилац групе

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Понуђач мора уз овај образац да достави Личну лиценцу одговорног извођача радова и уговор о раду.

Уколико буде изабран, понуђач је у обавези да лице које је навео као одговорног извођача радова, посебним решењем именује као одговорног извођача радова у предметној јавној набавци.

ХІІІ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АДЕКВАТНОСТИ ОПРЕМЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АДЕКВАТНОСТИ ОПРЕМЕ

Јавна набавка Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза ЈН број 07/2018

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће све опрема и врста радова коју понудим, испоручим и уградим, уколико будем изабран као најповољнији понуђач, бити адекватна траженој да ће моћи да се имплементира у постојећи систем и да ће омогућити његово функционисање.

Уколико опрема не одговара захтевима Наручиоца и није адекватна траженој опреми, Наручилац нема обавезу плаћања радова и уграђене опреме и може активирати меницу за добро извршење посла.

Сву материјалну и нематеријалну штету коју начиним приликом извођења радова и уградње опреме дужан сам да надокнадим Наручиоцу.

Понуђач

Датум: _____

М.П.

XIV Образац - СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Р. б р	Наручилац	Период извођењ а радова	Врста радова	Вредност изведених радова (без ПДВ)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
УКУПНА ВРЕДНОСТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА БЕЗ ПДВ:				

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П. _____

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

XV Образац – ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Назив наручиоца _____

Адреса _____

Овим потврђујемо да је понуђач _____

из _____

(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) носилац посла; д) подизвођач)

за потребе Наручиоца _____

квалитетно и у уговореном року извео следеће радове _____

У вредности од укупно _____ динара без ПДВ, односно у вредности од укупно _____ динара са ПДВ, а на основу уговора број _____, од _____ године.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа наручиоца за проверу навода: _____

Телефон: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица Наручиоца _____

М.П. _____

Образац копирати у потребном броју примерака.

ЕВ. БРОЈ: ____/2018

ДАНА: _____.

С Р Б О Б Р А Н

XVI МОДЕЛ У Г О В О Р А

о додели јавне набавке

Закључен дана _____ 2018. године у Србобрану, између:

1. Општинске управе Србобран, са седиштем у Србобрану, Трг слободе бр. 2, матични број: 08013438, ПИБ: 108490328, коју заступа Начелник Општинске управе Јулија Попић (у даљем тексту: **Наручилац**)

2. _____ из _____, улица _____ бр. _____, МБ _____, ПИБ _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: **Извођач**).

3. Група понуђача - Заједнички понуђачи: (чланова групе)

4. Подизвођачи:

Уговорне стране су се споразумеле, по претходно успешно спроведеном поступку јавне набавке набавка Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза ЈН број 09/2018 по којој је уговор додељен Понуђачу: _____ о следећем:

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Предмет уговора је извођење грађевинских радова: Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза ЈН број 07/2018 у складу са Конкурсном документацијом спроведеног поступка јавне набавке број ЈН 07/2018, и према Понуди Извођача радова бр. _____ од _____. године, која је код Наручиоца заведена под бр. _____ од _____. године.

Понуда Извођача из става 1. овог члана је саставни део овог Уговора.

(Уколико је заједничка понуда, навешће се споразум, протокол, уговор или др.правни акт којим је прецизирана одговорност сваког понуђача).

II ВРЕДНОСТ РАДОВА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Укупна вредност радова из члана 1. овог уговора, без обрачунаог ПДВ-а износи _____ динара, Уговорена вредност ће се уплатити на рачун бр. _____ који се води код Банке _____.

Вредност изведених радова, по привременим или окончаној ситуацији, ће се израчунавати на основу стварно изведених количина радова, из оверених обрачунских листова грађевинских књига потписане од стране стручног надзора и по прихваћеним јединичним ценама из Понуде Извођача, описане у члану 1. овог Уговора.

Јединичне цене из Понуде Извођача су фиксне до завршетка извођења радова. У цену су укључени сви помоћни материјали, радна снага и друго што је неопходно за реализацију предмета овог Уговора. Вредност радова не може бити већа од уговорене укупне вредности радова из става 1. овог члана

Наручилац ће Извођачу извршити плаћања по привременим и окончаној ситуацији, сачињених на начин одређен ставом 2. овог члана у року од 45 дана од дана пријема обострано оверене ситуације.

Окончана ситуација се издаје након завршетка свих радова и комисијског техничког пријема радова на објекту из члана 1. овог Уговора.

III СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 3.

Извођач је у обавези да

У тренутку закључења уговора а најкасније у року од 5 дана од дана закључења уговора - Банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења најмање 15 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист наручиоца, и

2. У року од 10 дана од примопредаје радова: Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року - оригинал, у износу у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ, са роком важења 5 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити неопозива, без права на приговор, безусловна и платива на први позив, а у корист наручиоца.

3.-У тренутку закључења уговора а најкасније у року од 3 дана од дана закључења уговора - Банкарску гаранцију за повраћај аванса (уколико је аванс захтеван у понуди) –са роком важења -5 дана дужим од рока за извршење уговора , која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист наручиоца,

Средство финансијског обезбеђења може доставити и члан групе понуђача одређеног споразумом о заједничком извршењу набавке или понуђач али не и подизвођач.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача

IV МЕСТО, РОК И УСЛОВИ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 4.

Уговорне стране сагласно констатују да је место извођења предметних радова атарски пут Сегединац к.о. Србобран.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1. овог Уговора, у целости изведе у року од ____ календарских дана од дана увођења у посао, што представља битан елеменат овог уговора.

Рок за извршење радова из претходног става овог члана може се мењати само у случају више силе (рат, земљотрес, поплаве, ниске температуре, ниже од -5 °C) и друге природне непогоде и догађања чије се наступање није могло унапред предвидети, и о томе се писмено сагласе обе уговорне стране.

У случају појаве ма ког од случајева из претходног става овог члана, Извођач је дужан да у року од 24 часа од дана настанка околности више силе о томе писмено обавести Наручиоца и поднесе Захтев за продужење рока. Уколико писмено обавештење о наведеним околностима и Захтев за продужење рока изостану, продужење рока неће бити признато Извођачу.

У случај у из претходног става, уговорени рок се помера за онолико дана колико су трајале околности које навео Извођач у свом Захтеву, из претходног става овог члана.

V ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове из члана 1. овог Уговора, изведе стручно и квалитетно у свему према прописима, правилима струке, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ту врсту посла.

Извођач се обавезује да изводи радове и користи материјале и опрему одговарајућег квалитета, који одговарају стандардима Републике Србије и у складу су са техничким захтевима Наручиоца и правилима струке, у свему према Понуди описаној у члану 1. овог Уговора, која чини његов саставни део.

Уколико извођач радова не изведе радове сходно уговору и/или уграђена опрема не обезбеђује квалитет воде за пиће наручилац ће реализовати банкарску гаранцију за добро извршење посла, осим у случајевима да је наручилац својим активностима последично условио немогућност поштовања уговорних одредби.

Члан 6.

Потписивањем овог уговора, Извођач прихвата све услове под којима ће се изводити радови, као што су локација, приступ локацији, могућност нормалног извођења радова и по том основу не може тражити било какве промене Уговора.

Извођач потписом овог Уговора изјављује да је обишао место извођења радова, да је упознат са пројектно-техничком документацијом на основу које се изводе предметни радови, да је брижљиво проучио, као и да иста нема недостатака.

Извођач нема право да мења пројектно-техничку документацију, нити може, без претходне писмене сагласности Наручиоца да одступа од исте.

Наручилац има право да мења пројектно-техничку документацију у складу са важећим прописима.

Извођач је дужан да извршене измене пројектно-техничке документације прихвати и по истима поступа. У случају измена пројектно-техничке документације Извођач има право да писмено затражи продужење рока, под условом да извршене измене по свом обиму битно утичу на рок извођења радова по овом Уговору.

Члан 7.

Извођач се обавезује да изврши обезбеђење градилишта, тако што ће предузети све потребне мере за безбедност радова, суседних објекта, материјала, саобраћаја, околине и заштите животне средине.

Извођач се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме све мере личне и опште заштите и сигурности свих радника и трећих лица током извођења радова.

Уколико Извођач не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана, одговоран је и сноси сву настану штету.

Члан 8.

Извођач је дужан да уредно и по прописима води градилишну документацију, књигу инспекције, грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима, који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног руководиоца радова.

Члан 9.

Извођач је дужан да, у оквиру уговорене цене, нарочито изврши и следеће радове, без посебне надокнаде:

- да изради Динамички план извођења радова и достави га Наручиоцу,
- да пре отпочињања радова одговорни руководиоца радова и надзорни орган усагласе Протокол о градњи и да га обострано потписима овере,
- да спроведе одговарајуће мере заштите на раду и пријави отварање градилишта Инспекцији заштите на раду,
- да на градилишту постави таблу која мора садржати информације у складу са Законом,
- да прибави решење или мишљење надлежног одељења Општинске управе о месту депоновања вишка земљаног материјала и шута са градилишта,
- да благовремено достави Наручиоцу Решења о именовању одговорних извођача радова, који ће бити ангажовани на терену,

- да изврши потребно осигурање постојећих инсталација, које се налазе у пројектно-техничкој документацији, изводу из катастра и на терену, те да у случају оштећења истих, својом кривицом, изврши квалитетно и правовремено довођење инсталација у првобитно стање из сопствених средстава,
- да уредно доставља Наручиоцу атесте за уграђене материјале и опрему, као и да изврши сва потребна испитивања материјала (геомеханичка, геотехничка и лабораторијска) по налогу Надзорног органа,
- да по завршетку радова, уклони све привремене објекте, депоније материјала, механизацију, шут и отпатке,
- да отклони све недостатке по записницима комисије за технички преглед и изврши примопредају изведених радова у року који је дат у записнику,
- да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке који би се појавили у гарантном року,
- да отклони све штете које би евентуално нанео током грађења постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним површинама и трећим лицима,
- да, у случају, оправданог и привременог прекида радова о свом трошку обезбеди градилиште и радове од пропадања.
- да обавести Наручиоца о именовању одговорног руководиоца радова на извођењу радова и монтажи опреме,
- да достави потребну техничку и атестну документацију опреме која ће бити уграђена,
- да приступи одмах и без одлагања отклањању свих примедби саопштених кроз грађевински дневник,

VI ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 10.

Наручилац се обавезује да:

- Извођачу радова преда Решење о грађевинској дозволи и Потврду о пријави радова,
- пре почетка извођења радова обезбеди несметан улаз гарнитури и возилима са прибором и материјалом на градилиште,
- пре почетка извођења радова реши имовинско – правне односе и обезбеди о свом трошку и благовремено достави Извођачу на располагање потребну пројектно–техничку документацију и прибави потребне дозволе и сагласности неопходне за реализацију радова предвиђених овим Уговором,
- Извођачу преда техничку документацију за извођење радова,
- именује надзорне органе и о томе писмено обавести Извођача,
- по пријему обавештења о завршетку радова поднесе захтев за технички преглед

VII НАДЗОР

Члан 11.

Надзор над извођењем уговорених радова, у свим фазама врши Наручилац путем лица којег одреди за Надзорног органа.

Наручилац ће Извођачу благовремено писмено саопштити које је лице одредио за Надзорног органа.

Наручилац је овлашћен да по сопственом нахођењу врши промену лица које одреди за Надзорног органа.

Надзорни орган је овлашћен да ставља писмене примедбе Извођачу на ток извођења и квалитет изведених радова, а Извођач је дужан да исте усвоји и поступа по њима.

Надзорни орган не може вршити измене техничких решења уколико то знатно утиче на технологију извођења без сагласности Наручиоца и Извођача.

Надзорни орган је овлашћен и дужан да свакодневно оверава грађевински дневник који води Извођач.

Уколико Надзорни орган не овери или писмено не оспори извештај из грађевинског дневника који води Извођач року од 24 часа сматра се да су подаци у дневном извештају тачни.

Надзорни орган је овлашћен да заустави извођење радова уколико се не изводе по очекиваном квалитету.

Извођач се обавезује да Надзорном органу омогући несметано вршење надзора у ток у извођења радова.

VIII ВИШКОВИ, НЕПРЕДВИЂЕНИ И НАКНАДНИ РАДОВИ

Члан 12.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Вишкови радова, односно мањкови радова, који не прелазе 5% од уговорених количина радова, третирају се као уговорени радови и за њих важи уговорена јединична цена.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из претходног става овог члана о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути овај Уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

У том случају Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

Вишкови, непредвиђени и накнадни радови ће се у случају неопходне потребе посебно уговорати у складу са Законом о јавним набавкама и посебним узансама о планирању и изградњи.

IX ПУШТАЊЕ У РАД

Члан 13.

Пуштање у рад извршиће се примопредајом, односно, Записником о примопредаји, који ће заједнички сачинити обе уговорне стране, након доказивања уговорених параметара, сагласно условима из Понуде, који су саставни део овог Уговора.

X ГАРАНТНИ РОК

Члан 14.

Уговорне стране су се споразумеле да гарантни рок за квалитет изведених радова износи ____- године (____године) и почиње да тече од дана примопредаје објекта из члана 1. овог Уговора .

Уговорне стране су се споразумеле да гарантни рок за квалитет опреме износи 2 година (две године) и почиње да тече од дана примопредаје објекта из члана 1. овог Уговора.

У случају недостатака откривених у гарантном року, Наручилац се обавезује да писмено о томе обавести Извођача у року од 5 дана од дана откривања недостатака.

Извођач се обавезује да у гарантном року из става 1. и 2. овог члана, о свом трошку отклони све недостатке, у року од 15 календарских дана од дана пријема писменог обавештења од стране Наручиоца.

Уколико Извођач не отклони уочене недостатке у датом року, Наручилац задржава право да на терет Извођача ангажује другог извођача радова за отклањање предметних недостатака. У том случају Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

XI РАСКИД УГОВОРА И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 15.

Неиспуњењем овог Уговора у року, који је одређен у члану 4. овог Уговора, наступа раскид овог Уговора по самом закону.

Наручилац може одржати Уговор на снази, ако по истеку рока за извођење радова, обавести Извођача да захтева испуњење Уговора. У случају да Извођач прихвати овај захтев за испуњење уговора, Наручилац има неопозиво право да обрачуна уговорну казну за прекорачење уговореног рока, на начин како је то одређено чланом 16. овог Уговора.

Уколико ни у накнадно продуженом року Извођач не изврши Уговор, Наручилац раскида Уговор писменом изјавом, која се доставља другој уговорној страни.

Члан 16.

Извођач се обавезује да ће Наручиоцу платити уговорну казну за прекорачење уговореног рока у износу од 2% вредности овог Уговора за сваки дан закашњења у односу на уговорени рок, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може прећи 5% укупне вредности уговорених радова.

Ако је Наручилац због прекорачења уговореног рока у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од уговорене казне, може уместо уговорене казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорене казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 17.

Ако се уговор раскине кривицом Извођача, на начин, како је то одређено чланом 14. овог Уговора Наручиоц прихвата да Извођачу плати радове, који су изведени до момента раскида, само под условом да су те позиције радова из Понуде у 100% степену извршења.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања о свом трошку.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

На све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се Закон о планирању и изградњи, Узансе о грађењу и други прописи из области која је предмет овог уговора, као и Закон о облигационим односима.

Члан 19.

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог Уговора решаваће се споразумом, у супротном надлежан је Привредни суд у Сомбору.

Члан 20.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања и обавезује уговорне стране све до испуњења свих уговорних обавеза.

Члан 21.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 4 (четири) примерка за Наручиоца а 2 (два) примерка су за Извођача.

Члан 22.

Уговорне стране својеручним потписима овлашћених лица, овереним печатом правног лица на овом Уговору и сагласно потврђују да су им одредбе овог Уговора прочитане и протумачене, као и да у потпуности прихватају и преузимају права и обавезе утврђене овим Уговором.

Извођач

Наручилац
Општинска управа Србобран
Начелник

Јулија Попић

ПП Образац

.....
Место за печат Наручиоца

НАРУЧИЛАЦ:
ОПШТИНСКА УПРАВА СРБОБРАН
ТРГ СЛОБОДЕ БРОЈ 2
21480 СРБОБРАН

„НЕ ОТВАРАТИ“

Понуда за набавку радова у отвореном поступку **ЈН 7/2018** Извођење Радова на санацији и ојачању атарског пута Сегединац - I фаза

ПОНУЂАЧ:

.....
(Назив понуђача)

.....
(Адреса понуђача)

.....
(Матични број и ПИБ)

.....
(Име и презиме особе за контакт, функција, телефон и e-mail)

ПОДИЗВОЂАЧИ:

.....
.....

СВИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

.....
.....
.....

М.П.

Упутство:

Понуђач лепи овај образац на лице коверте, место где се попуњава адреса.

За подизвођаче и учеснике групе понуђача попуњавају се исти подаци као и за понуђаче. Ако у понуди нема подизвођача или ако понуду не подноси група ти делови образца се дијагонално прецртавају.