

Општинска управа Срборан
Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара –
Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану
ЈН 31/2017

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Срборан
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број: 404-173-4/2017-IV
Датум: 01.09.2017. године
21480 Срборан, Трг Слободе 2
Тел: 021/730-020; Факс: 021/731-079

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012 и 14/2015), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 31/2017, ев. бр. 404-173/2017-IV од 01.09.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-173-1/2017 од 01.09.2017. године, Комисија за јавну набавку је припремила

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

за јавну набавку радова:

**Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица
Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића –
Карађорђева у Србобрану**

(ЈН 31//2017)

Срборан, септембар 2017. године

САДРЖАЈ:

I Општи подаци о јавној набавци.....	3
II Подаци о предмету јавне набавке.....	3
III Техничка документација и планови.....	4
IV Образац структуре цене	4
V Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова.....	5-8
VI Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и Упутство како се доказује испуњеност услова, менична овлашћења	9-16
VII Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	17-26
VIII Образац понуде.....	27-31
IX Споразум чланова групе понуђача о учешћу у заједничкој понуди	32
X Изјава о кључном техничком особљу	33
XI Изјава о независној понуди	34
XII Образац - трошкови припреме понуде	35
XIII Образац –Изјава о поштовању услова из чл. 75. став 2	36
XIV Образац –Изјава о прихватању издавања менице.....	37
XV Образац –Изјава о испуњености услова	38-40
XVI Модел уговора	41-49
III Образац	50
Укупан број страна	50

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу – назив:	ОПШТИНСКА УПРАВА СРБОБРАН
Адреса наручиоца	21480 Србобран, Трг Слободе 2
Интернет страница наручиоца	www.srbobran.rs
Врста поступка јавне набавке	Јавна набавка мале вредности која се спроводи у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке
Циљ поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
Контакт	За технички део: Ружица Стојановић За општи и правни део: Марија Николић, електронска адреса: marija.nikolic@srbobran48.rs факс: 021/731-079

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 31/2017	Радови - Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану
Партије	Набавка није обликована у партије
Рок за подношење понуда	11.09.2017. године, до 10:00 часова Отварање понуда: 11.09.2017. године у 10,30 часова
Назив и ознака из општег речника набавке	45316212 – инсталација семафора

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Радови побољшања светлосне сигнализације ће се вршити према:

Главном пројекту побољшања (појачаног побољшавања) светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану број 407, од августа 2017. године, израђен од „МХМ-пројект“ доо Нови Сад, ул. Јована Поповића бр.40.

Техничка документација се налази у просторијама Општинске управе Србобран, Трг слободе 2, Србобран, и свако заинтересовано лице може извршити увид у пројектну документацију сваког радног дана од 7 до 15 часова. Заинтересована лица су у обавези да благовремено (минимално дан раније) најаве свој долазак (и евентуални обилазак локација на којима ће се постављати сигнализација).

Напомена: Уколико се у техничкој документацији у означавању добара или радова одређене производње, извора или градње наводи одређени робни знак, патент, тип или произвођач, Понуђач може понудити и другу врсту, истих или бољих техничких карактеристика. У случају да понуђач нуди еквивалент за одређене позиције из предмера и предрачуна у обавези је да достави списак позиција који ће садржати све елементе предмера и предрачуна и то: редни број позиције из основног предмера и предрачуна, опис понуђеног еквивалента, јединицу мере, количину, јединичну и укупну цену који се нуди, заједно са техничким спецификацијама (карактеристикама) за сваку позицију како би Комисија могла извршити оцену.

IV ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

За јавну набавку радова: Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану у поступку јавне набавке мале вредности ЈН 31/2017, Комисија наручиоца је припремила: V Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, место извршења и Образац структуре цене у коме су наведени основни елементи понуђене цене, како јединична, тако и укупна цена, без и са ПДВ, те се сходно одредбама члана 11. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/13), сматра да је сачињен Образац структуре цене за предметну набавку.

**V VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET I OPIS
RAĐOVA, NAČIN SPROVOĐEŃA KONTROLE I OBEZBEĐIVAŃA
GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠEŃA, EVENTUALNE
DODATNE RAĐOVA**

- Техничке карактеристике

Broj pozicije	Opis pozicije	Jedin. mere	Količina	Jedinična cena (din)	Ukupno (din)
1.	SAOBRAĆAJNI ZNAKOVI (folija klase II)				
1.1	Znakovi izričitih naredbi				
	II-2 (prečnika 60 cm)	kom.	2		
	II-22 (3,5t) (kružni prečnika 60 cm)	kom.	2		
1.3	Znakovi obaveštenja				
	III-2 kvadratni stranice 60x60 cm)	kom.	1		
	III-3 kvadratni stranice 60x60 cm)	kom.	2		
	III-27 (pravougani stranice 60x90 cm)	kom.	2		
	III-27.1 (pravougani stranice 60x90 cm)	kom.	2		
1.4	Dopunske table				
	IV-5 (2) (pravougani stranice 60x25 cm), bele boje	kom.	4		
	IV-5 (3) (pravougani stranice 60x25 cm), bele boje	kom.	2		
	IV-23.1 (kvadratni stranice 60x60 cm)	kom.	1		
	IV-23.2 (kvadratni stranice 60x60 cm)	kom.	1		
	IV-23.3 (kvadratni stranice 60x60 cm)	kom.	1		
	IV-23.4 (kvadratni stranice 60x60 cm)	kom.	1		
1.7	Postavljanje saobraćajnih znakova na stubove nosače				
	montaža saobraćajnih znakova na nosače	kom.	23		
	Svega saobraćajnih znakova:				
1.8	Nosači saobraćajnih znakova				
	Jednostubni cevni nosači dužine 1,2 m, montiran na stub semafora	kom.	1		
	Jednostubni cevni nosači dužine 1,4 m, montiran na stub semafora	kom.	1		
	Jednostubni cevni nosači dužine 3,0 m	kom.	1		
	Jednostubni cevni nosači dužine 4,0 m	kom.	2		
	Jednostubni cevni nosači dužine 4,5 m	kom.	2		
1.9	Izrada temelja i ugradnja nosača saobraćajnih znakova				
1.9.1	Izrada temelja saobraćajnih znakova				
	<i>Zemljani radovi</i>				
	Iskop zemljanog i drugog materijala za temelje	m ³	0,9		

	<i>Odvoz zemljanog i drugog materijala iz iskopa</i>				
	do 5 km	m ³	0,9		
	<i>Betonski radovi</i>				
	nabavka, prevoz i ugradnja betona min. "MB-20" za temelje dimenzija (HtxBtxLt) 0,4x0,4x0,6m cevastih stubnih nosača saobraćajnih znakova, visina stuba 2,4 - 3,2m	kom	1		
	nabavka, prevoz i ugradnja betona min. "MB-20" za temelje dimenzija (HtxBtxLt) 0,5x0,5x0,8m cevastih stubnih nosača saobraćajnih znakova, visina stuba preko 3,5m	kom	4		
1.9.2	<i>Ugradnja nosača saobraćajnih znakova</i>				
	Ugradnja cevni nosača saobraćajnih znakova u betonski temelj min. "MB-20"	kom	5		
	Svega nosača saobraćajnih znakova:				
2.	OZNAKE NA PUTU (Nabavka, transport i obeležavanje)				
2.1	<i>Uzdužne oznake na putu SRPS U.S4.221-224</i>				
2.1.1	<i>Razdelne linije</i>				
	Neisprekidana linija, bele boje, širine d=12cm	m ²	9		
	Kratka isprekidana linija (1+1m), bele boje, širine d=12cm	m ²	3		
2.1.2	<i>Ivične linije</i>				
	Neisprekidana linija, bele boje, širine d=12cm	m ²	5		
2.2	<i>Poprečne oznake na putu SRPS</i>				
	<i>1) Linija zaustavljanja, SRPS U.S4.225</i>				
	V-1 Neisprekidana linija zaustavljanja, polje bele boje, širine d=50cm	m ²	5,3		
	V-1 Neisprekidana linija zaustavljanja, polje bele boje (aplikativni materija - traka), širine d=50cm	m ²	1,9		
	<i>4) Pešački prelazi, SRPS U.S4.227</i>				
	V-4 Pešački prelazi, polja bele boje dužine 3m, širine d=50cm	m ²	33		
	Svega oznaka na putu:				
3.	SVETLOSNA SIGNALIZACIJA (Zemljano- instalaterski radovi, isporuka i montaža opreme)				
3.1	Zemljano-instalaterski radovi				

3.1.1	Kablovska kanalizacija u trotoarima ili drugim površinama sa zemljanim ili asfalt-beton zastorom sa isecanjem gornje površine, ručnim iskopom zbog zaštite neobebeženih podzemnih instalacija do dubine 1m, polaganjem vinidurit ili korug cevi fi 110, zatrpavanjem rova, mašinsko nabijanje zemlje u slojevima i odvoz viška materijala na deponiju. Obeležavanje i zaštita iskopanih površina od nesretnih slučajeva.	m	4		
3.1.2	Stopa za ravni semaforski stub sa ručnim iskopom zemlje, zbog zaštite neobebeženih podzemnih instalacija. Isporukom i ugradnjom metalnog anкера sa betoniranjem. Odvoz viška zemlje na deponiju. Obeležavanje i zaštita radova od nesretnog slučaja.	kom.	1		
3.1.3	Stopa za konzolni semaforski stub sa ručnim iskopom zemlje, zbog zaštite neobebeženih podzemnih instalacija. Isporukom i ugradnjom metalnog anкера sa betoniranjem. Odvoz viška zemlje na deponiju. Obeležavanje i zaštita radova od nesretnog slučaja.	kom.	1		
3.1.4	Isporuka pocink trake Fe/Zn 25x4mm za zaštitno uzemljenje sa svim potrebnim unakrsnim spojevima u šahtovima i na metalnim delovima opreme, kao i za izjednačavanje potencijala kod komandnog ormana.	m	10		
3.1.5	Isporuka signalnog kabela PPOO 24x1,5mm ² kroz kablovnicе, šahtove, između semaforskih stubova i kontrolera	m	60		
3.1.6	Kompletan pregled i čišćenje postojećih ravnih semaforskih stubova i nanošenje novog sloja zaštite protiv korozije i atmosferskih uticaja (farbanje)	kom.	6		
3.1.7	Kompletan pregled i čišćenje postojećih konzolnih semaforskih stubova i nanošenje novog sloja zaštite protiv korozije i atmosferskih uticaja (farbanje)	kom.	1		
3.1.8	Isporuka konzolnog semaforskog stuba sa efektivnim prepustom konzole (dužine projekcije na kolovozu) od min 5,0m, te visina u skladu sa propisima i sa atestom, pocinkovan vrućim postupkom spolja i iznutra	kom.	1		
	Svega građevinsko-instalaterskih radova			:	
3.2	Isporuka i montaža opreme				

3.2.1	Lanterna vozačka fi 300 trodelna u kompaktnom kućištu израђеног од алуминског или поликарбонатног профила, остали елементи од поликарбоната, лака, отпорна на удар и савијање, са припадajuћим каблом за повезивање лантерни. Светлосни извор је компактан FUTURLED 3	kom.	1		
3.2.2	Kompletna montaža opreme, formiranje kablova sa povezima u stubovima i komandnom uređaju. Povezivanje signala u stubovima programiranje uređaja sa puštanjem u rad	kpl.	1		
3.2.3	Merenje otpora uzemljivača i neprekidnost i izolaciju kablova sa dobijanjem sertifikata (po mernom mestu)	kom.	9		
3.2.4	Transportni troškovi opreme i radne snage	kpl.	1		
3.2.5	Sitan montažni elektro i mehanički materijal	kpl.	1		
Svega isporuka i montaža:					
8.	OSTALI RADovi				
	Demontaža saobraćajnih znakova	kom	2		
	Demontaža i odvoz saobraćajnih znakova, do 5km	kom	15		
	Uklanjanje i odvoz cevniх nosača saobraćajniх znakova sa temeljem, do 5km	kom	6		
	Uklanjanje i odvoz betonskih žardinjera, do 5km	kom	7		
	Uklanjanje oznaka sa kolovoza	m ²	24		
	Preslaganje behaton ploča (vodilja za slepe i slabovide), sa dopunom oštećenih i elemenata koji nedostaju	pauš.			
	Orezivanje visokog rastinja koje ugrožava uočljivost postavljene saobraćajne signalizacije (4 drveta obeležena na situacionom planu)	kom	4		
Svega ostali radovi:					

UKUPNO osnovica:

PDV 20%:

UKUPNO sa PDV-om:

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

VI УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу члана 75. Закона о јавним набавкама, и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, позвани понуђач је у обавези да испуњава следеће услове:

VI.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

1.Услов	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
<i>Доказ 1.</i>	Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
2.Услов	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
<i>Доказ 2.</i>	Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – Доказ: Правна лица достављају: - извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; - извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта. Ако има више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције. Предузетник као понуђач и физичко лице као понуђач доставља: - уверење односно извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне

	<p>средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;</p>
3.Услов	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке
Доказ 3.	Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - Доказ: Не важи у предметној набавци;
4.Услов	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
Доказ 4.	Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
Доказ 1. – 4.	Испуњеност обавезних услова за учешће од тачке 1. до тачке 4, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем изјаве (Образац изјаве понуђача дат је у поглављу XV) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе и оверена печатом. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
5.Услов	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).
Доказ	Потписан о оверен Образац Изјаве понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача , Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

НАПОМЕНА:

Понуђач има обавезу да у понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до

4) Закона о јавним набавкама. (Изјава на меморандуму понуђача или копија Решења из АПР)

VI.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ:

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

1.Услов	Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно, је у претходне три обрачунске године (2014, 2015, 2016. години) за све године укупно, остварио пословни приход у минималном износу од 1.500.000,00 динара без ПДВ.
Доказ	Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2014, 2015. и 2016.). Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2016. годину понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2015 годину.
2.Услов	Да располаже неопходним пословним капацитетом, односно да је у претходних 5 (пет) обрачунских година извршио најмање 5 (пет) уговора о извршеним радовима постављања светлосне сигнализације-семафора.
Доказ	<p>Потврде и уговори о набавци - постављања светлосне сигнализације-семафора.</p> <p><u>Као доказ за сваки извршен посао потребно је доставити:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Уговор, 2) Потврду о извршеном уговору и 3) Рачун или окончану ситуацију. <p>Напомена: Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати следеће елементе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назив и адреса Наручиоца, - назив и седиште Понуђача, - облик наступања за послове за које се издаје Потврда, - изјава да су радови/радова за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року, - врста радова/радова, - уговорена вредност, - број и датум уговора, - изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити, - контакт особа Наручиоца и телефон, - потпис овлашћеног лица и печат Наручиоца.
3.Услов	<p>Да има одговарајући пословни капацитет:</p> <p>3.1) Да понуђач у свом пословању примењује стандарде ISO 9001,</p>

Доказ	<p>3.1) Неоверена фотокопија сертификата или потврде да је предузеће сертификовано према стандарду ISO 9001 који је издат од стране акредитационог тела за издавање сертификата. Сертификат мора да буде важећи.</p>				
4.Услов	<p>Да располаже довољним техничким капацитетом односно да поседује минимално следећу техничку опрему:</p> <table border="1" data-bbox="395 501 1374 577"> <tr> <td data-bbox="395 501 1145 539">1. Ауто корпа 8м</td> <td data-bbox="1145 501 1374 539">комада 1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="395 539 1145 577">2. Сервисно возило</td> <td data-bbox="1145 539 1374 577">комада 1</td> </tr> </table>	1. Ауто корпа 8м	комада 1	2. Сервисно возило	комада 1
1. Ауто корпа 8м	комада 1				
2. Сервисно возило	комада 1				
Доказ	<p>Доказ да понуђач располаже траженом техничком опремом:</p> <p>а) за средства набављена до 31.12.2016. године – пописна листа или аналитичка картица основних средстава, на којима ће маркером бити означена тражена техничка опрема, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Пописна листа мора бити са датумом 31.12.2016. године;</p> <p>б) за средства набављена од 01.01.2017. године рачун и отпремница;</p> <p>в) техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу који у прилогу мора имати последњу пописну листу закупаодавца или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закупаодавца након 01.01.2017. године на којој ће маркером бити означена закупљена техничка опрема или уговором о лизингу.</p> <p>Уз наведено се прилаже Изјава под пуном кривичном и материјалном одговорношћу (образац у конкурсној документацији) да понуђач поседује тражену опрему у исправном стању за све време трајања уговора.</p>				
5.Услов	<p>Да располаже довољним кадровским капацитетом:</p> <p>А) да има у радном односу или ангажоване одговарајућим уговором (уговор о привременим и повременим пословима) најмање 3 лица техничке струке која поседују следеће лиценце Инжењерске коморе Србије за одговорног извођача радова:</p> <ul style="list-style-type: none"> • тип 470 одговорни извођач радова саобраћајне сигнализације...1 лице • тип 453 одговорни извођач радова телекомуникационих мрежа и система.....1 лице • тип 450 одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона.....1 лице <p>Б) да има у радном односу или ангажовано одговарајућим уговором (уговор о привременим и повременим пословима) лице које поседује сертификат за поправку и сервисирање семафорских контролера произвођача „Селма“ Суботица</p>				
Доказ	<p>A1) Обавезно је достављање копије Личне лиценце и потврде о важности лиценце, издате од Инжењерске коморе Србије, које су потребне за наведене послове у понуди (Лиценца за одговорног извођача радова). <u>Понуде које не поседују наведене лиценце неће бити разматране, лиценца мора бити оверена печатом и потписом имаоца лиценце.</u></p> <p>A2) Доставити уговор о раду лица чије се лиценца прилаже или одговарајући уговор о ангажовању (уговор о привременим и повременим пословима).</p> <p>A3) Попуњена Изјава о кључном техничком особљу и другим експертима</p>				

	<p>који раде за понуђача, који ће бити одговорни за извршење уговора, као и о лицима одговорним за квалитет извршених послова (лице које ће бити именовано за одговорног извођача) – Изјава дата у поглављу X.</p> <p>Б1) Доставити уговор о раду за лице које поседује сертификат за поправку и сервисирање семафорских контролера произвођача „Селма“ Суботица или одговарајући уговор о ангажовању (уговор о привременим и повременим пословима)</p> <p>Б2) Доставити фотокопију траженог сертификата</p>
<i>Напомена</i>	<u>У случају заједничке понуде - доставити Споразум</u> којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Уколико понуду подноси група понуђача

Понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона.

Понуђач, као и сваки понуђач из групе понуђача, осим наведеног, у поступку јавне набавке мора доставити Изјаву из тачке V.1 Услови за учешће у поступку набавке из члана 75. Закона, којом потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављању делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона), на обрасцу Изјаве (дат у поглављу XIII).

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у

другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача приликом подношења понуде нису дужни да доставе доказ о испуњености обавезних услова за учешће у поступку набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4).

VI.3. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац не даје средства финансијског обезбеђења за плаћање у уговореном року.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ: Изабрани понуђач се обавезује да у року од 5 дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу средства финансијског обезбеђења - сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла и сопствену бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року, које морају бити евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулом „без протеста” у траженој висини и са траженим роком важења на начин који је одређен тачком 11 - Упутства понуђачима како да сачине понуду.

Напомена: Изабрани понуђач ће доле наведена Овлашћења предати наручиоцу приликом потписивања уговора. Уз меницу се предаје и фотокопија картона депонованих потписа и ово менично овлашћење.

Менице треба да буду оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима и регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС.

Фотокопија картона депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозиви, безусловни, и плативи на први позив и без права на приговор.

ЈН бр. 31/2017

ИЗАБРАН ПОНУЂАЧ-ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

- за корисника сопствене менице -

КОРИСНИК: ОПШТИНСКА УПРАВА СРБОБРАН, ТРГ СЛОБОДЕ БР. 2, 21480 СРБОБРАН,

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко соло меницу, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, серије _____ и овлашћујемо Корисника као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од _____ динара (у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а), за јавну набавку мале вредности – набавка радова: **Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН број 31/2017**, по јавном позиву за подношење понуда, а по основу гаранције за добро извршење посла.

Рок важења ове менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, тј. предметне набавке и реализације уговорних обавеза.

Овлашћујемо Корисника као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста” и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна понуђача-дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) и чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања овлашћења _____

М.П.

Дужник-издавалац менице _____

Потпис одговорног лица понуђача _____

ЈН бр. 31/2017

ИЗАБРАН ПОНУЂАЧ-ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

- за корисника сопствене менице –

КОРИСНИК: ОПШТИНСКА УПРАВА СРБОБРАН, ТРГ СЛОБОДЕ БР. 2, 21480 СРБОБРАН,

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко соло меницу, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, серије _____, и овлашћујемо Корисника као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од _____ динара (у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а), за јавну набавку мале вредности: **Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН број 31/2017**, по јавном позиву за подношење понуда, а по основу гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Рок важења ове менице је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока који тече од дана извршене примопредаје радова.

Овлашћујемо Корисника као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста” и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна понуђача-дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) и чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања овлашћења М.П.

Дужник-издавалац менице

Потпис одговорног лица понуђача

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Рок за доставу понуде је **11.09.2017.** године до **10,00** часова без обзира на начин доставе понуде.

Отварање понуда: **11.09.2017.** године у **10,30** часова, у канцеларији бр. 2 Општинске управе Србобран, Трг слободе бр. 2 Србобран

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Општинска управа Србобран Трг слободе бр. 2, 21480 Србобран**, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку радова – Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН број 31/2017- НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **11.09.2017.** године до **10,00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему, наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуде које наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно које су примљене по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременим и исте ће се, по окончању поступка отварања понуда, као неблаговремене вратити неотворене понуђачу, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуда се саставља тако да понуђач уписује податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације и прилаже доказе наведене у Конкурсној документацији.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда је потпуна уколико је у целости у складу са обрасцем понуде и садржи све ставке предвиђене у истом.

Понуду и све прилоге потписује искључиво овлашћено лице.

Понуђач је у обавези да комплетан садржај понуде преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде – Понуда треба да буде повезана траком (јемствеником) у целину и запечаћена.

Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Понуду са попуњеним јединичним ценама - понуђач треба читко да попуни штампаним словима, потпише и овери печатом.

Није дозвољено вршити прекуцавање понуде од стране Понуђача, вршење преправки или дописивање текста, свака евентуална промена јединичне цене (исправка штампарске грешке) и то за сваку позицију посебно мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом Понуђача.

Благовременом понудом се сматра понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Одговарајућом понудом се сматра понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљивом понудом се сматра понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

3. ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

1. Доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке или попуњен и потписан Образац – Изјава да испуњава обавезне услове за учешће (дата у поглављу XV),
2. Попуњене, потписане и оверене печатом понуђача обрасце и табеле, предвиђене Конкурсном документацијом, и то:

1.	Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде и образац структуре цене са понуђеним јединичним ценама попуњеним у предмеру и прерачуна радова и укупном ценом без ПДВ и са ПДВ
2.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац - Изјава о кључном техничком особљу
3.	Споразум чланова групе понуђача о учешћу у заједничкој понуди - уколико понуду подноси група понуђача;
4.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац - Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2.
5.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац изјаве о испуњености обавезних услова /за понуђача, подизвођача и учеснике у заједничкој понуди уколико их има/
6.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац – Изјава о прихватању издавања менице
7.	попуњен, печатом оверен и потписан Модел уговора
8.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац изјаве о независној понуди (за све учеснике у поступку набавке, подизвођаче, учеснике у заједничкој понуди – уколико их има)
9.	Извештај о бонитету (БОН-ЈН) за 2014, 2015. и 2016. годину
10.	Уговоре, потврде о извршеним уговорима и рачуне/окончане ситуације – као доказ о неопходном пословном капацитету
11.	Фотокопија сертификата или потврде за стандард ISO 9001
12.	Доказе о располагању довољним техничким капацитетом
13.	Копије личних лиценци и потврда о важности истих и уговори о раду/ангажовању за сва тражена лица и копија траженог сертификата, као доказ да располаже неопходним кадровским капацитетом

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора, поред менице, достави и оверено и потписано менично овлашћење за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року - оригинал (на приложеним обрасцима из поглавља VI.3.) и оверену фотокопију картона депонованих потписа, уз подношење оригиналног документа само на увид).

4. ОБЛИКОВАНOST НАБАВКЕ ПО ПАРТИЈАМА:

Ова набавка није обликована по партијама.

5. МОГУЋНОСТ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА:

Понуда са варијантама није дозвољена.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Србобран, Трг слободе 2, 21480 Србобран, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН број 31/2017, ЈН бр. 31/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН број 31/2017, ЈН бр. 31/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – радова – Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН број 31/2017, ЈН бр. 31/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН број 31/2017, ЈН бр. 31/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда.

7. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОЈ ПОНУДИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач намерава да део набавке повери подизвођачу у обавези је да то и наведе, да наведе назив и седиште подизвођача, попуни, печатом овери и потпише образац списак подизвођача и подаци о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и да опише део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави **доказе о испуњености ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА од тачке 1. до тачке 4.** из Упутства како се доказује испуњеност услова из чл. 75 и 76. став 2 Закона о јавним набавкама или Изјаву из поглавља XIV.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења (уколико је то предвиђено конкурсном документацијом или Законом),
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Сваки учесник заједничке понуде доставља **доказе о испуњености ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА од тачке 1. до тачке 4.** из Упутства како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. став 2. Закона о јавним набавкама или Изјаву из поглавља XIV.

ДОДАТНЕ УСЛОВЕ учесници у заједничкој понуди испуњавају заједно, на начин одређен споразумом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

- Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача, на основу испостављених рачуна (ситуација) након извршене радова, најкасније у законском року од 45 дана од пријема рачуна (ситуације) коју је потписало лице које је одговорно за квалитет извршених послова и лица које врши надзор на извршењу послова (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС” број 119/12).

- **Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.**

10.2. Захтеви у погледу гарантног рока:

Гаранција за извршене радова које су предмет јавне набавке не може бити краћа од 2 (две) године од дана завршетка радова.

Гарантни период понуђач даје за вертикалну сигнализацију у погледу видљивости, трајности и ретрорефлексије, и то за фолију класе I најмање 7 година, фолију класе II и фолију класе III најмање 10 година. Као параметар за утврђивање квалитета испоручене сигнализације и одступања у гарантном року служиће Правилник о саобраћајној сигнализацији („Сл.гласник РС“ бр. 26/2010 од 23.04.2010. године) и SRPS.Z.S2.240

10.3. Захтеви у погледу рока извршења послова:

Рок извршења послова по налогу наручиоца не може бити дужи од 15 дана од дана пријема писменог налога.

11. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач је у обавези да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу средство финансијског обезбеђења - две сопствене бланко соло менице које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулом „без протеста” у траженој висини, и са траженим роком важења, који је дужи од рока извршења предметне набавке, онако како је наведено, као гаранцију за:

- за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив и

- за отклањање грешака у гарантном року која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Меница за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од

истека гарантног рока који тече од дана извршене примопредаје радова. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатка који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Поднете менице не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Извођач је дужан да у тренутку закључења уговора, поред тражених меница, достави и оверено и потписана менична овлашћења за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року - оригинал (на приложеном обрасцу из поглавља V.3.) и оверену фотокопију картона депонованих потписа, уз подношење оригиналног документа само на увид).

12. ЦЕНА

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена дата у понуди мора бити фиксна и не може се мењати.

Цена обухвата све трошкове везане за извршење предмета јавне набавке (трошкове превоза, радне снаге, итд.).

Уколико Комисија изрази сумњу да је Понуђач понудио неуобичајено ниску цену, исти ће од понуђача тражити у писаном облику детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним. Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом понуђач означио у понуди;

- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Не сматрају се поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА у вези са припремањем понуде заинтересовани понуђач може тражити према члану 20. Закона о јавним набавкама писаним путем, поштом, доставом на адресу наручиоца Општинска управа Србобран Трг Слободе бр.2, 21480 Србобран, односно путем електронске поште или факсом, најкасније **пет дана пре истека рока за подношење понуде.**

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева ако ће му она помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, наручилац ће као најповољнију понуду изабрати понуду понуђача који понуди

- 1. који је понудио краћи рок извршења посла,**
- 2. који је понудио дужи гарантни рок.**

У ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

18. ЕКВИВАЛЕНТ ТРАЖЕНЕ ОПРЕМЕ

За позиције у којима се тражи одређени тип опреме, материјала или еквивалент, посебним дописом (у понуди) обавезно назначити уколико је цена формирана са еквивалентом (са карактеристикама). **Уколико се нуди еквивалентна опрема потребно је у понуди доставити и документацију из које се може извршити упоређивање свих параметара.**

19. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуде за које се после отварања понуда, а на основу прегледа утврди да не испуњавају све услове из конкурсне документације биће **одбијене због битних недостатака.**

Понуде које пристигну након истека рока одређеног за прикупљање понуда биће одбијене као **неблаговремене.**

Понуде које не испуњавају техничке спецификације из конкурсне документације биће одбијене као **неодговарајуће.**

Понуда може бити одбијена ако је **неприхватљива** – ако прелази износ процењене вредности јавне набавке.

20. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ И ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

21. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ :

- Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама (Заштита интегритета поступка и забрана радног ангажовања код понуђача);
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа (ако се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан);
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

22. ОБУСТАВА ПОСТУПКА НАБАВКЕ - наручилац ће обуставити поступак набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде. Наручилац, може да обустави поступак набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча.

23. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

24. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

25. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА може се поднети у складу са Законом о јавним набавкама и у роковима предвиђеним овим законом.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: marija.nikolic@srbobran48.rs, факсом на број: 021/731-079, или препорученом

пошиљком на адресу наручиоца, са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, сврха: „ЗЗП Општинска управа Србобран“ ЈН 31/2017, корисник: Буџет Републике Србије). Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права а предаје Наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

26. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА:

Уговор ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Место и поштански број:	
Лице овлашћено за заступање потписивање уговора (пуно име презиме и функција)	
Број текућег рачуна понуђача	
Назив банке код које се води текући рачун	
Матични број понуђача:	
ПИБ понуђача:	
Шифра делатности понуђача	
Име особе за контакт:	
Контакт телефон	
Фах:	
Е-mail:	
Датум	

1) Понуду дајем:

А) САМОСТАЛНО	Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ
---------------	--------------------	--------------------------

(заокружити и уписати податке за Б) и/или В)

Б) Подизвођачи:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

В) Учесници у заједничкој понуди

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

На основу објављеног позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности **ЈН број 31/2017: Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара – Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану** и на основу техничких карактеристика јавне набавке, достављамо

Понуду бр. _____ од _____ године

Укупна вредност изражена у динарима без ПДВ-а:

Словима:

ПДВ:

20 %

Укупна вредност изражена у динарима са ПДВ-ом:

Словима:

1) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(рок не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда)

2) Рок за извршење предмета набавке _____.

(навести број дана од дана добијања писменог налога наручиоца; рок не сме бити дужи од 15 календарских дана од дана пријема налога).

3) Гарантни рок изведених радова _____.
(минимум 2 год. од завршетка радова и извршене примопредаје)

4) Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

5) Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу износи: _____ %;

б) Део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача:

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

У _____

П О Н У Ћ А Ч

Дана: _____ 201__ . год. м.п.

(име и презиме овлашћеног лица)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача улица, број, место, општина	
Овлашћено лице	
Лице за контакт	
Телефон / мобилни телефон	
Телефакс	
E-mail	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке	
Број рачуна	

Место и датум

_____, ____ . ____ . 201__ . год.

Подизвођач

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем. У случају понуде са више подизвођача образац копирати, попунити, потписати и оверити од стране сваког подизвођача, при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив учесника	
Адреса учесника улица, број, место, општина	
Овлашћено лице	
Лице за контакт	
Телефон / мобилни телефон	
Телефакс	
E-mail	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке	
Број рачуна	

Место и датум

_____, ____ . ____ . 201__ . год.

Учесник у заједничкој понуди

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. У случају понуде са више учесника образац копирати, попунити, потписати и оверити од стране сваког учесника, при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал.

IX СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УЧЕШЋУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

За јавну набавку мале вредности за набавку радова: **Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН 31/2017**, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо:

1. да смо учесници у заједничкој понуди.

2. да прихватамо све услове из јавног позива и конкурсне документације.

1) Овим споразумом члану групе понуђача _____ из _____, ПИБ: _____, матич. број: _____

/наведеном под редним бројем 1/, дајемо овлашћење да:

- у наше име може бити **носилац посла**, да може попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији и друга документа, да може у име групе понуђача да поднесе понуду и да заступа групу пред наручиоцем, уколико није другачије назначено,

- у име групе понуђача да средство обезбеђења,

- у име групе понуђача потпише уговор, уколико није другачије назначено, - у име групе понуђача изда рачун,

- да ће на текући рачун носиоца посла бр. _____ код банке _____ бити извршено плаћање од стране наручиоца.

2) Понуђачи из заједничке понуде и њихове обавезе:

Р.Б.	Назив, седиште, ПИБ и обавезе сваког од учесника у заједничкој понуди	Потпис одговорног лица и печат учесника у заједничкој понуди
1	2	3
1.	Овлашћени члан групе понуђача:	Потпис овлашћеног лица _____ М.П.
2.		Потпис овлашћеног лица _____ М.П.
3.		Потпис овлашћеног лица _____ М.П.

Напомена: Образац по потреби фотокопирати.

Место и датум :

Потпис овлашћеног лица понуђача :

М.П.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ**ИЗЈАВА****О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ ЋЕ БИТИ
ОДГОВОРНО ЗА ИЗРАДУ ПОНУДЕ, ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА И
КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ РАДОВА**

Изјављујем под материјалном, моралном и кривичном одговорношћу да ће одговорни за извршење уговора за набавку радова: **Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН 31/2017** и квалитет изведених радова / извршених услуга/ испоручених добара бити:

1.		одговорно лице за извршење уговора (потписник уговора)
2.		одговорни извођач радова – лице одговорно за квалитет извршених радова

Дана, _____ . _____ 20__ . године

(М.П.)

Понуђач/Носилац групе

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Понуђач мора уз овај образац да достави Личну лиценцу одговорног извођача радова и уговор о раду или одговарајући уговор о ангажовању.

Уколико буде изабран, понуђач је у обавези да лице које је навео као одговорног извођача радова, посебним решењем именује као одговорног извођача радова у предметној јавној набавци.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**И з ј а в а о н е з а в и с н о ј п о н у д и**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну радова ЈН бр. **31/2017: Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану**, дајем

И З Ј А В У

Понуђач: _____

из _____, адреса: _____

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуду подноси у поступку јавне набавке **бр. 31/2017**, наручиоца ЈП “Дирекција за урбанизам и изградњу оштине Србобран“, по позиву за подношење понуда у јавној набавци мале вредности: **Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану**, и такође неопозиво изјављује:

- да у потпуности прихвата услове наручиоца из позива за подношење понуда и конкурсне документације и да је у складу са тим припремио понуду
- да је упознат са свим условима односно захтевима техничке документације
- да је при припреми понуде поштовао техничке и друге услове наручиоца,
- да према запосленима испуњава уредно обавезе, односно захтеве из колективног уговора или другог одговарајућег акта, као и да благовремено и редовно испуњава обавезе према подизвођачима.

Дана: _____ године.

Понуђач:

М.П.

(име и презиме, потпис овлашћеног лица)

Напомена: У случају понуде са подизвођачима или групе понуђача у заједничкој понуди, изјаву копирати у потребан број примерака, попунити, потписати и оверити од стране сваког подизвођача или учесника у заједничкој понуди, при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал.

ХП ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За припрему понуде ради учешћа у поступку јавне набавке: **Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН бр. 31/2017**, наручиоца Општинска управа Србобран, имали смо трошкове по достављеној спецификацији:

Врста трошкова	Износ
УКУПНО:	

Оригинал обрасца треба попунити, потписати и оверити. Уколико дође до исправке у подацима исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси понуђач.

Дана: _____ године.

Понуђач:

М.П.

(име и презиме, потпис овлашћеног лица)

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

**ХИИ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке мале вредности: **Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН бр. 31/2017**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIV Образац изјаве о прихватању издавања менице

Понуђач: _____

Број: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА**О ПРИХВАТАЊУ ИЗДАВАЊА МЕНИЦЕ КАО ОБЕЗБЕЂЕЊА
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У
ГАРАНТНОМ РОКУ**

Овом изјавом потврђујем, као учесник у поступку јавне набавке мале вредности за набавку радова ЈН бр. 31/2017 за:

**Појачање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја-
Бука Карацића-Цара Лазара-Лазе Костића-Карађорђева у Србобрану**

те да прихватам да ћу, уколико будем изабран као најповољнији понуђач, у року од 3 (три) дана од пријема одлуке о додели уговора, доставити Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла:

- бланко сопствену меницу, потписану и оверену, као гаранцију за добро извршење посла и
- бланко сопствену меницу, потписану и оверену, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз менице доставља копију Захтева за регистрацију меница оверену од пословне банке изабраног понуђача.

Уз менице доставити:

- оверен картон депонованих потписа овлашћених лица код надлежне банке,
- менично овлашћење, да се меница без сагласности понуђача, може поднети пословној банци на наплату у случају неиспуњења уговорних обавеза.

Поднете менице су безусловне и плативе на први позив, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Овом Изјавом такође потврђујем да сам упознат са правним последицама неиспуњења обавеза по овој изјави.

Одговорно лице понуђача:

М.П. _____

XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавам обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке радова: **Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН бр. 31/2017 ЈН**, за коју наручилац Општинска управа Србобран спроводи поступак јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то да:

- Да сам као понуђач регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар, и као доказ поседујем - извод из регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре Републике Србије
- Да као понуђач - привредно друштво или предузетник и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као доказ у сваком тренутку могу доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне Полицијске управе, Министарства унутрашњих послова.
- Да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношења понуда и као доказ у сваком тренутку могу доставити потврду Привредног и Прекршајног суда да ми није изречена мера забране обављања делатности, или потврду Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да ми је као привредном друштву (subjektу) изречена мера забране обављања делатности.
- Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и као доказ у сваком тренутку могу доставити Уверење (потврду) Пореске управе Министарства финансија и привреде о измиреним доспелим порезеским обавезама и доприносима и уверења надлежне локалне самоуправе о измиреним локалним јавним приходима.

Потврђујем да сам у потпуности упознат са условима из конкурсне документације за јавну набавку за коју подносим понуду, те неопозиво прихватам све предвиђене услове наведене у документацији што потврђујем потписивањем ове Изјаве.

Дана: _____ године.

Понуђач:

М.П.

(име и презиме, потпис овлашћеног лица)

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавам обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности: Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН бр. 31/2017 ЈН, за коју наручилац Општинска управа Србобран спроводи поступак јавне набавке мале вредности у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то да:

- Да сам као подизвођач регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар, и као доказ поседујем - извод из регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре Републике Србије
- Да као подизвођач - привредно друштво или предузетник и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као доказ у сваком тренутку могу доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне Полицијске управе, Министарства унутрашњих послова.
- Да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношења понуда и као доказ у сваком тренутку могу доставити потврду Привредног и Прекршајног суда да ми није изречена мера забране обављања делатности, или потврду Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да ми је као привредном друштву (субјекту) изречена мера забране обављања делатности.
- Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и као доказ у сваком тренутку могу доставити Уверење (потврду) Пореске управе Министарства финансија и привреде о измиреним доспелим порезеским обавезама и доприносима и уверења надлежне локалне самоуправе о измиреним локалним јавним приходима.

Потврђујем да сам у потпуности упознат са условима из конкурсне документације за јавну набавку за коју подносим понуду, те неопозиво прихватам све предвиђене услове наведене у документацији што потврђујем потписивањем ове Изјаве.

Дана: _____ године.

Подизвођач:

М.П.

(име и презиме, потпис овлашћеног лица)

ИЗЈАВА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавам обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности: **Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН бр. 31/2017**, за коју наручилац Општинске управе Србобран спроводи поступак јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то да:

- Да сам регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар, и као доказ поседујем - извод из регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре Републике Србије
- Да привредно друштво или предузетник и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као доказ у сваком тренутку могу доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне Полицијске управе, Министарства унутрашњих послова.
- Да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношења понуда и као доказ у сваком тренутку могу доставити потврду Привредног и Прекршајног суда да ми није изречена мера забране обављања делатности, или потврду Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да ми је као привредном друштву (субјекту) изречена мера забране обављања делатности.
- Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и као доказ у сваком тренутку могу доставити Уверење (потврду) Пореске управе Министарства финансија и привреде о измиреним доспелим порезеским обавезама и доприносима и уверења надлежне локалне самоуправе о измиреним локалним јавним приходима.

Потврђујем да сам у потпуности упознат са условима из конкурсне документације за јавну набавку за коју подносим понуду, те неопозиво прихватам све предвиђене услове наведене у документацији што потврђујем потписивањем ове Изјаве.

Дана: _____ године.

Члан групе понуђача:

М.П.

(име и презиме, потпис овлашћеног лица)

ЕВ. БРОЈ: ____/2017

ДАНА: _____.

Трг Слободе бр. 2

С Р Б О Б Р А Н

XVI МОДЕЛ У Г О В О Р А
о додели јавне набавке мале вредности

Закључен дана _____ 2017. године у Србобрану између:

1. **Општинска управа Србобран**, са седиштем у Србобрану, Трг Слободе бр.2, матични број: 08013438, ПИБ: 108490328, коју заступа начелник Јулија Попић (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____, са седиштем у _____, матични број: _____, ПИБ: _____ које заступа _____ (у даљем тексту: **Извођач**) / у случају заједничке понуде - Носилац посла / и
3. члан групе _____, са седиштем у _____, матични број: _____, ПИБ: _____ које заступа _____ / попуњава се у случају заједничке понуде/
4. члан групе _____, са седиштем у _____, матични број: _____, ПИБ: _____ које заступа _____ / попуњава се у случају заједничке понуде/

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности број 31/2017, за набавку радова Побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН бр. 31/2017.

Предмет Уговора је побољшање светлосне сигнализације на раскрсници улица Ј.Ј.Змаја – Вука Караџића – Цара Лазара - Лазе Костића – Карађорђева у Србобрану, ЈН бр. 31/2017. Извођач се обавезује да испоручи добра и изврши послове из претходног става овог члана у свему према понуди број _____ од _____ 2017. године, која је саставни део овог уговора.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 2.

Радове из члана 1. овог Уговора, Додављач ће извршити у року од _____ дана од дана пријема писменог налога достављеног од стране Наручиоца.

Додављач се обавезује да испоштује назначени квалитет који је дао у понуди и да приложи доказ о квалитету материјала. Додављач гарантује за исправност, количину и квалитет испоручених и уграђених добара.

Члан 3.

Наручилац и Додављач прихватају цену из понуде Додављача и сагласни су да укупна вредност износи: _____ динара без ПДВ-а, словима: _____ динара, односно са ПДВ-ом: _____ динара, словима: _____ динара.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на рачан Извођача број _____ код Банке _____, на основу испостављеног рачуна (ситуација) након извршених радова, најкасније у законском року од 45 дана од пријема рачуна (ситуације) коју је потписало лице које је одговорно за квалитет извршених послова и лица које врши надзор на извршењу послова (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС” број 119/12)).

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију,
- да је Извођач Наручиоцу доставио меницу и менично овлашћење за добро извршење посла.

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни седмог дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је седмог дана уведен у посао, од када почиње да тече рок из става 1. овог члана.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривоцом Извођача,
- у случају елементарних непогода и дејства више силе,
- у случају неповољних временских услова, кише, снега,
- по налогу Наручиоца или по налогу стручног надзора уз сагласност Наручиоца,

- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност овлашћеног лица Наручиоца задуженог за праћење реализације уговора и стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност из става 1. овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

Уколико Извођач својом кривицом не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,2% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности укупно уговорених радова.

Наплата уговорне казне извршиће се уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо - техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши све потребне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује :

- да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 5 (пет) дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу и стручном надзору на разматрање и даље поступање; неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време

сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да уколико приликом извођења радова дође до оштећења на подземним инсталацијама (водовод, канализација, гасовод, електроинсталације, ТТ инсталације..) исте поправи о свом трошку и врати у исправно стање,
- да омогући вршење стручног надзора над радовима из овог уговора ;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца и стручног надзора.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, и решењем именовати лице овлашћено за вршење стручног надзора и праћење реализације овог уговора.

Наручилац се обавезује да најкасније 15 дана од закључења уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву предметних радова, а копију пријаве преда Извођачу.

Наручиоц се обавезује да, уз присуство стручног надзора и лица овлашћеног за праћење реализације овог уговора, уведе Извођача у посао, предајући му инвестиционо - техничку документацију и грађевинску дозволу, као и да му обезбеди несметан прилаз месту извођења радова.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Извођач се обавезује да у тренутку закључења уговора а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда наручиоцу средства финансијског обезбеђења и то:

две сопствене бланко соло менице које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулом „без протеста” у траженој висини, и са траженим роком важења, који је дужи од рока извршења предметне набавке, онако како је наведено, као гаранцију за:

- за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив и
- за отклањање грешака у гарантном року која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Меница за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока који тече од дана извршене примопредаје радова. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатка који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Поднете менице не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Извођач је дужан да у тренутку закључења уговора, поред тражених меница, достави и оверено и потписана менична овлашћења за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року - оригинал (на приложеном обрасцу из поглавља V.3.) и оверену фотокопију картона депонованих потписа, уз подношење оригиналног документа само на увид).

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 11.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са претходним ставом признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Члан 13.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца или стручног надзора, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца или стручног надзора, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом менице за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико меница не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 14.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом и конкурсном документацијом.

Члан 15.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Вишкови и мањкови радова**Члан 16.**

Извођач је обавезан да најкасније до коначног обрачуна, достави Инвеститору, преко надзорног органа, преглед вишкова и мањкова радова. Надзорни орган је у обавези да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем Инвеститору на усвајање, најкасније у року од 10 дана од дана пријема.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране Инвеститора, са Извођачем ће се закључити анекс овог уговора, а пре коначног обрачуна, односно испостављања окончане ситуације.

Након закључења анекса, Извођач се обавезује да у року од 5 дана од дана потписивања анекса, преда Инвеститору гаранцију предвиђену у члану 10, овог Уговора, за вредност радова који се уговарају анексом из претходног става.

Испуњењем услова из претходног става, Извођач стиче право да наплати радове уговорене анексом.

Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Инвеститора, одлучује у име Инвеститора о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неуговорених радова (вишкови радова), као и о обиму уговорених радова који се не изводе (мањкови радова).

Члан 17.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Фактички обављени накнадни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА**Члан 18.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од пет дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача.

Технички преглед радова и употребу дозволу обезбедиће Наручилац.

Члан 19.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде.

РАСКИД УГОВОРА**Члан 20.**

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 21.

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира меницу за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуна по предметном уговору до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 22.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 23.

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- понуда Извођача бр. _____ од _____ године са предмером и предрачуном радова.

Члан 24.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Сомбору.

Члан 25.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања а почиње да се примењује даном достављања банкарске гаранције из члана 9. Уговора.

Члан 26.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

ИЗВОЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена:

1. Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, и мора бити оверен печатом и потписан на последњој страни,
2. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце,
3. Уколико понуђач наступа са подизвођачима или подноси заједничку понуду, у уговору о додели јавне набавке ће бити наведени сви подизвођачи и учесници у заједничкој понуди

