

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Општинска управа Србобран
Трг Слободе бр. 2 Србобран**

**Јавна набавка мале вредности:
Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у
Србобрану**

ЈАВНА НАБАВКА бр. 32/2016

Србобран, децембар 2016. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 32/2016, ев. бр. 404-99-1/2016 од 21.12.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-99-2/2016 од 21.12.2016. године, Комисија за јавну набавку припремила је

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Јавна набавка мале вредности:

Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану ЈН бр. 32/2016

САДРЖАЈ:

I Општи подаци о јавној набавци	3
II Подаци о предмету јавне набавке	3
III Образац структуре цене	3
IV Техничка документација и планови	4
V Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и Упутство како се доказује испуњеност услова	5-13
VI Упутство понуђачима како да сачине понуду	14-25
VII Образац понуде	26-29
VIII Споразум чланова групе понуђача о учешћу у заједничкој понуди	30
IX Изјава о кључном техничком особљу	31
X Изјава о независној понуди	32
XI Образац - трошкови припреме понуде	33
XII Образац –Изјава о поштовању услова из чл. 75. став 2	34
XIII Образац –Изјава о прихватању издавања меница	35
XIV Образац –Изјава о испуњености услова	36-38
XV Образац –Изјава о расположивости опреме	39
XVI Образац –Списак изведених радова	40
XVII Потврда о реализацији уговора	41
XVIII Модел уговора	42-50
XIX Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова	51-59
III Образац	60
Укупан број страна	60

Комисија за јавну набавку:

- 1. Марија Николић, члан**
- 2. Исидора Јанковић, члан**
- 3. Ружица Стојановић, члан**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу – назив:	Општинска управа Србобран
Адреса наручиоца	21480 Србобран , Трг слободе бр. 2.
Интернет страница наручиоца	www.srbobran.rs
Врста поступка јавне набавке	Јавна набавка радова мале вредности која се спроводи у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке
Циљ поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
Контакт	Марија Николић, службеник за јавне набавке електронска адреса: marija.nikolic@srbobran48.rs факс: 021/731-079

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. __/2016	Радови: Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану
Партије	Набавка није обликована по партијама.
Рок за подношење понуда	29.12.2016. године, до 13:00 часова
Назив и ознака из општег речника набавке	45454100 - Радови на обнови

III ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

За јавну набавку радова: Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, у поступку јавне набавке мале вредности ЈН 32/2016, Комисија наручиоца је припремила: XVIII Врста, техничке карактеристике, квалитет и опис услуга, и III Образац структуре цене, у коме су наведени основни елементи понуђене цене, како јединична, тако и укупна цена, без и са ПДВ, те се сходно одредбама члана 11. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/13 и 104/13), **сматра да је сачињен Образац структуре цене за предметну набавку.**

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Извођење радова ће се вршити према:

- Главном пројекту побољшања државних путева (IV реда број 15 и IIА реда број 115)- аутобуска стајалишта у насељима Србобран и Турија, бр. пројекта: 240 од децембра 2015. године, књига 1 - Аутобуска стајалишта у Србобрану (на км 88+152 и на км 88+310). Радови се изводе у складу са чланом 59. Закона о јавним путевима.

Техничка документација се налази у просторијама Општинске управе Србобран, Трг слободе бр.2, Србобран, и свако заинтересовано лице може извршити увид у пројектну документацију сваког радног дана од 7 до 15 часова.

Техничке спецификације предмета набавке су одређене у складу са чланом 70. и 71. Закона о јавним набавкама.

Напомена: Уколико се у техничкој документацији у означавању добара или радова одређене производње, извора или градње наводи одређени робни знак, патент, тип или произвођач, Понуђач може понудити и другу врсту, истих или бољих техничких карактеристика. У случају да понуђач нуди еквивалент за одређене позиције из предмера и предрачуна у обавези је да достави списак позиција који ће садржати све елементе предмера и предрачуна и то: редни број позиције из основног предмера и предрачуна, опис понуђеног еквивалента, јединицу мере, количину, јединичну и укупну цену који се нуди, заједно са техничким спецификацијама (карактеристикама) за сваку позицију како би Комисија могла извршити оцену.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу члана 75. Закона о јавним набавкама и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, понуђач је у обавези да испуњава следеће услове:

V.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

1.Услов	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)
Доказ	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
2.Услов	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)
Доказ	<u>Правно лице доставља:</u> 1) Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; 3) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта. Ако има више законских заступника потребно је за сваког доставити уверење из казнене евиденције. <u>Физичко лице/Предузетник доставља:</u> 1) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта. Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда
3.Услов	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)
Доказ	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда
Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 77. ст. 1. тач. 1), 2) и 4). Понуђач може да у понуди наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама (Изјава на меморандуму понуђача или копија решења из Агенције за привредне регистре).	

4.Услов	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).
Доказ	Потписан о оверен Образац Изјаве понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача , Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

НАПОМЕНА: Понуђач има обавезу да у понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. (Изјава на меморандуму понуђача или копија Решења из АПР).

V.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ:

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

1.Услов	Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно, да је у претходне 3 обрачунске године (2013., 2014., 2015.) остварио пословне приходе у износу од минимум 9.000.000,00 динара.
Доказ	Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2013, 2014 и 2015) или биланс стања и биланс успеха за 2013., 2014. и 2015. годину. Понуђач може доставити копије електронских докумената биланса стања и биланса успеха за 2014. и 2015. годину који су Агенцији за привредне регистре достављени путем интернета, применом посебног информационог система, и који представљају извештај за статистичке потребе за 2014. и 2015. годину, а који се сачињавају у складу са Правилником о условима и начину јавног објављивања финансијских извештаја и вођењу регистра финансијских извештаја („Службени гласник РС“ бр. 127/2014) који је ступио на снагу 01.01.2015. године, а примењује се почев од финансијских извештаја састављених на дан 31.12.2014. године.
2.Услов	Доказ да понуђач и сви чланови групе понуђача (уколико се подноси заједничка понуда) нису били неликвидни ни један дан у претходних 12 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Овај услов важи и за све подизвођаче (уколико се понуда подноси са подизвођачима).
Доказ	Потврда Народне банке Србије да понуђач и чланови групе понуђача нису били неликвидни (блокиран рачун) ни један дан за претходних 12 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.
3.Услов	Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходних 5 обрачунских година (2011., 2012., 2013., 2014. и 2015.) уговора реализовао најмање 3 (три) уговора о извођењу радова на изградњи или реконструкцији или санацији путева или градских саобраћајница у вредности од минимум 9.000.000,00 динара без ПДВ, збирно.

Доказ	Списак референтних уговора, Потврде наручилаца и референтни уговори о извођењу радова у претходних пет година (2011., 2012., 2013., 2014. и 2015). Уз уговор и потврду о изведеним радовима потребно је доставити и окончану ситуацију.
	Напомена: Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора се дају на обрасцу из конкурсне документације. Референтни уговори и окончане ситуације се достављају у виду фотокопије. Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати следеће елементе: - назив и адреса Наручиоца - назив и седиште понуђача - облик наступања за радове за које се издаје Потврда - изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року - врста радова - уговорена вредност - број и датум уговора - изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити - контакт особа наручиоца и телефон - потпис овлашћеног лица и печат наручиоца
4.Услов	Да располаже довољним кадровским капацитетом: А) -да има у радном односу или на други начин радно ангажованог најмање једног дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом одговорног извођача радова (лиценца Инжењерске коморе Србије) тип 412 или 415 или 418, који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци, и Б) -да има у радном односу или на други начин радно ангажованог најмање једног дипломираног саобраћајног инжењера са лиценцом одговорног извођача радова (лиценца Инжењерске коморе Србије) тип 470, који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова за радове на саобраћајној сигнализацији у предметној јавној набавци, В) да има најмање 10 запослених лица грађевинске струке (НКВ, ВК, ВКВ, ВСС).
Доказ	А1) Обавезно је достављање <u>копија личних лиценци</u> које су <u>оверене личним печатом и потписане од стране имаоца лиценце</u> и <u>потврде о важности лиценце</u>, издате од Инжењерске коморе Србије, а које су потребне за наведене радове у понуди (Лиценца дипломираног грађевинског инжењера за одговорног извођача радова тип 410 или 412 или 413 или 415 или 418 и Лиценца дипломираног саобраћајног инжењера тип 470). Понуде које не поседују наведене лиценце и потврде неће бити разматране; лиценце морају бити оверене печатом и потписом ималаца лиценце. А2) уколико је лице чија се у радном односу - доставити уговор о раду за лице чије се лиценца прилаже и копију М-А обрасца (Потврда о поднетој пријави на обавезно социјално осигурање), или одговарајући уговор о радном ангажовању. А3) Образац М-А (Потврда о поднетој пријави на обавезно социјално осигурање) дипломираног грађевинског инжењера чија се лиценца прилаже и дипломираног саобраћајног инжењера чија се лиценца прилаже.

	A4) Попуњена Изјава о кључном техничком особљу и другим експертима који раде за понуђача, који ће бити одговорни за извршење уговора, као и о лицима одговорним за квалитет изведених радова (лице које ће бити именовано за одговорног извођача радова) – Изјава дата у поглављу IX B1) Обавештење о поднетој појединачној пореској пријави ППП ПД и Обавештење о успешном пријему пореске пријаве електронским путем издато од стране Министарства финансија, Пореске управе Републике Србије, за месец који претходи месецу у коме је објављен позив за подношење понуде, или касније и B2) Извод из електронске базе података Пореске управе Републике Србије, ЕБП-ПУРС за месец који претходи месецу у коме је објављен позив за подношење понуде, или касније. B3) Образац М-А (Потврда о поднетој пријави на обавезно социјално осигурање) за најмање 10 запослених лица грађевинске струке.														
5.Услов	Да располаже довољним техничким капацитетом односно да поседује минимално следећу техничку опрему: <table border="1"> <tr> <td>- комбинована радна машина или багер</td><td>комада 1</td></tr> <tr> <td>- камион кипер носивости минимум 10т</td><td>комада 1</td></tr> <tr> <td>- машина за глодање асфалтбетона, ширине минимум 1м са самоутоварном траком</td><td>комада 1</td></tr> <tr> <td>- грејдер</td><td>комада 1</td></tr> <tr> <td>- глатки ваљак</td><td>комада 1</td></tr> <tr> <td>- гумени ваљак</td><td>комада 1</td></tr> <tr> <td>- финишер</td><td>комада 1</td></tr> </table>	- комбинована радна машина или багер	комада 1	- камион кипер носивости минимум 10т	комада 1	- машина за глодање асфалтбетона, ширине минимум 1м са самоутоварном траком	комада 1	- грејдер	комада 1	- глатки ваљак	комада 1	- гумени ваљак	комада 1	- финишер	комада 1
- комбинована радна машина или багер	комада 1														
- камион кипер носивости минимум 10т	комада 1														
- машина за глодање асфалтбетона, ширине минимум 1м са самоутоварном траком	комада 1														
- грејдер	комада 1														
- глатки ваљак	комада 1														
- гумени ваљак	комада 1														
- финишер	комада 1														
Доказ	Доказ да понуђач располаже траженом техничком опремом: а) за средства набављена до 31.12.2015. године – пописна листа или аналитичка картица основних средстава, на којима ће маркером бити означена тражена техничка опрема, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Пописна листа мора бити са датумом 31.12.2015. године; б) за средства набављена од 1.1.2016. године рачун и отпремница; в) техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу који у прилогу мора имати последњу пописну листу закуподавца или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закуподавца након 1.1.2016. године на којој ће маркером бити означена закупљена техничка опрема или уговором о лизингу. Уз наведено се прилаже Изјава под пуном кривичном и материјалном одговорношћу (на обрасцу из конкурсне документације) да понуђач поседује тражену опрему у исправном стању за све време трајања уговора.														
6.Услов	Да понуђач у има на располагању (у власништву, под закупом, уговором о коришћењу) исправну асфалтну базу у раду, капацитета минимално 100 t/h, на удаљености до 80 km од Србобрана, мерено путем којим је дозвољено кретање теретних возила и на коме нема никаквог ограничења тежине теретних возила.														
Доказ	а) Уколико је асфалтна база у власништву, доставити извод из земљишних књига или препис листа непокретности и извод из пописне листа или аналитичку картицу основних средстава, на којима ће маркером бити означена асфалтна база, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Пописна листа мора бити са датумом 31.12.2015. године; б) за средства набављена од 1.1.2016. године рачун и купопродајни уговор;														

	в) расположивост асфалтне базе се може доказати и уговором о закупу или уговором о коришћењу који у прилогу морају имати последњу пописну листу закупадавца или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закупадавца након 1.1.2016. године на којој ће маркером бити означена асфалтна база. Као доказ тражене удаљености асфалтне базе, доставити одштампану и обележену трасу пута у складу са постављеним условима и са уписаним растојањем измереним помоћу web-site-a: www.maps.google.com За доказивање капацитета асфалтне базе, доставити купопродајни уговор, рачун или извод из пописне листе на коме је уписан капацитет исте. Уз понуду доставити потписану и оверену изјаву да је асфалтна база технички исправна и у функцији (образац XIII изјава о расположивости техничке опреме).
7.Услов	Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:
Доказ	1) Попуњену и потписану и оверену изјаву о прихватању издавања менице за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року (изјава дата у поглављу XIII)
Доказ	2) Фотокопија обрасца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац) и <u>фотокопија картона депонованих потписа</u> Уколико понуду потписује лице које није наведено у ОП образцу, доставити одговарајуће овлашћење.
Напомена	<u>У случају заједничке понуде - Споразум</u> којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Уколико понуду подноси група понуђача

Понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4), односно све обавезне услове наведене у овом поглављу конкурсне документације (V.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно, осим додатног услова из тачке 2. (V.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ), који мора испунити сваки члан групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказ из члана достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4), односно све обавезне услове наведене у овом поглављу конкурсне документације (V.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ).

Додатни услов из тачке 2. (V.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ) мора испунити и сваки подизвођач.

Понуђач, као и сваки понуђач из групе понуђача, осим наведеног, у поступку јавне набавке мора доставити Изјаву из тачке 4. Услови за учешће у поступку набавке, а из члана 75. став 2. Закона, којом потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, на образцу Изјаве (дат у поглављу XII).

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре приликом подношења понуде нису дужни да доставе доказ о испуњености обавезних услова за учешће у поступку набавке из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V.3. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац не даје средства финансијског обезбеђења за плаћање у уговореном року. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ: Изабрани понуђач се обавезује да у року од 5 дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу средства финансијског обезбеђења - сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла и сопствену бланко соло меницу за отклањање грешака у гарнтном року, које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулом „без протеста” у траженој висини и са траженим роком важењана начин који је одређен тачком 11 - I Упутства понуђачима како да сачине понуду.

Напомена: Изабрани понуђач - ће доле наведена Овлашћења предати наручиоцу приликом потписивања уговора. Уз меницу се предаје и фотокопија картона депонованих потписа и ово менично овлашћење.

Менице треба да буду оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима и регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС.

Фотокопија картона депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозиви, безусловни, и плативи на први позив и без права на приговор.

ЈН бр. 32/2016

ИЗАБРАН ПОНУЂАЧ-ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

- за корисника сопствене менице -

КОРИСНИК: ОПШТИНСКА УПРАВА СРБОБРАН, ТРГ СЛОБОДЕ БР. 2, 21480 СРБОБРАН,

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко соло меницу, евидентiranу у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, серије _____ и овлашћујемо Корисника као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од _____ динара (у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а), за јавну набавку мале вредности: **Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016**, по јавном позиву за подношење понуда, а по основу гаранције за добро извршење посла.

Рок важења ове менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, тј. предметне набавке и реализације уговорних обавеза.

Овлашћујемо Корисника као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста” и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна понуђача-дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) и чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања овлашћења

М.П.

Дужник-издавалац менице

Потпис одговорног лица понуђача

ЈН бр. 32/2016

ИЗАБРАН ПОНУЂАЧ-ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

- за корисника сопствене менице –

КОРИСНИК: ОПШТИНСКА УПРАВА СРБОБРАН, ТРГ СЛОБОДЕ БР. 2, 21480 СРБОБРАН,

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко соло меницу, евидентiranу у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, серије _____, и овлашћујемо Корисника као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од _____ динара (у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а), за јавну набавку мале вредности: **Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016**, по јавном позиву за подношење понуда, а по основу гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Рок важења ове менице је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока који тече од дана извршене примопредаје радова.

Овлашћујемо Корисника као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста” и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна понуђача-дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) и чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице. Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања овлашћења М.П.

Дужник-издавалац менице

Потпис одговорног лица понуђача

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Рок за доставу понуде је 29.12.2016. године до 13,00 часова без обзира на начин доставе понуде.

Отварање понуда ће се вршити 29.12.2016. године у 13,30 часова у просторијама наручиоца: Општинска управа Србобран, Трг слободе бр. 2.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Србобран, Трг слободе бр. 2, 21480 Србобран, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку мале вредности: Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 29.12.2016. године до 13,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему, наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуде које наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно које су примљене по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременим и исте ће се, по окончању поступка отварања понуда, као неблаговремене вратити неотворене понуђачу, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуда се саставља тако да понуђач читко уписује податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације и прилаже доказе наведене у Конкурсној документацији.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда је потпуна уколико је у целости у складу са образцем понуде и садржи све ставке предвиђене у истом.

Понуду и све прилоге потписује искључиво овлашћено лице.

Понуђач је у обавези да комплетан садржај понуде преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде – Понуда треба да буде повезана траком (јемствеником) у целину и запечаћена.

Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Понуду са попуњеним јединичним ценама - понуђач треба читко да попуни штампаним словима, потпише и овери печатом.

Није дозвољено вршити прекуцавање понуде од стране Понуђача, вршење преправки или дописивање текста.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке мора бити потписано од стране овлашћеног лица и оверено печатом Понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним,
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално,
- Уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова,
- Уколико јединична цена за неку позицију није дата, али јесте израчуната вредност те позиције, јединична цена те позиције ће се израчунати као количник вредности те позиције и количине.

Благовременом понудом се сматра понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Одговарајућом понудом се сматра понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљивом понудом се сматра понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

3. ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

1. Доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке или попуњен и потписан Образац –Изјава да испуњава обавезне услове за учешће (дата у поглављу XIV),

2. Попуњене, потписане и оверене печатом понуђача обрасце и табеле, предвиђене Конкурсном документацијом, и то:

1.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде са понуђеном укупном ценом без ПДВ и са ПДВ,
2.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац - Изјава о кључном техничком особљу,
3.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац - Изјава о расположивости опреме
4.	Споразум чланова групе понуђача о учешћу у заједничкој понуди - уколико понуду подноси група понуђача,
5.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац –Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2,
6.	попуњен, печатом оверен и потписан Модел уговора
7.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац изјаве о независној понуди (за све учеснике у поступку набавке, подизвођаче, учеснике у заједничкој понуди – уколико их има),
8.	попуњен, печатом оверен и потписан Образац – Изјава о прихватању издавања менице
9.	ОП образац
10.	попуњен, печатом оверен и потписан Предмер и предрачун радова,
11.	попуњен, печатом оверен и потписан Списак изведених радова.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка није обликована по партијама.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

У случају да понуђач достави понуду са варијантама, понуда се одбија.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор који му је додељен Одлуком о додели уговора о јавној набавци, наручилац ће закључити уговор са првом следећим најповољнијем понуђачем.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Србобран, Трг слободе бр. 2, 21480 Србобран, или предати лично у пословне просторије наручиоца на наведеној адреси, са назнаком на предњој страни:

„Измена понуде за јавну набавку - Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку – Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку – Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку – Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда.

7. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОЈ ПОНУДИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става (члан 87. став 4. Закона).

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду (са навођењем броја свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде), или подноси понуду са подизвођачем (са навођењем броја подизвођача, процента њихових учешћа и дела предмета набавке који се врши преко подизвођача).

8. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач намерава да део набавке повери подизвођачу у обавези је да то и наведе, да наведе назив и седиште подизвођача, попуни, печатом овери и потпише образац списак подизвођача и подаци о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и да опише део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету, и обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА од тачке 1. до тачке 4. из Упутства како се доказује испуњеност услова из чл. 75 и 76. став 2 Закона о јавним набавкама.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења (уколико је то предвиђено конкурсном документацијом или Законом),
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Сваки учесник заједничке понуде доставља **доказе о испуњености ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА од тачке 1. до тачке 4.** из Упутства како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. став 2. Закона о јавним набавкама.

ДОДАТНЕ УСЛОВЕ учесници у заједничкој понуди испуњавају на начин одређен споразумом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

- Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача, на основу испостављене авансне профактуре и испостављених ситуација, најкасније у законском року од 45 дана од пријема оверене ситуације (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС” број 119/12 и 68/2015).

10.2. Захтев у погледу рока извођења радова и гарантног рока изведених радова: понуђач је у обавези да у образцу понуде наведе рокове у којима изводи радове (рок не може бити дужи од 60 календарских дана) и гарантни рок за изведене радове.

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

10.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10.4. Други захтеви:

Понуђена количина и врста радова морају бити у складу са захтевима Наручиоца, према Техничким карактеристикама (спецификацији) набавке наведеним у поглављу XIX Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, место извршења (Предмер и предрачун радова).

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена дата у понуди мора бити фиксна и не може се мењати.

Цена обухвата све трошкове везане за извршење предмета јавне набавке (трошкове превоза, радне снаге, итд.).

Уколико Комисија изрази сумњу да је Понуђач понудио неубичајено ниску цену, исти ће од понуђача тражити у писаном облику детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним. Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац не даје средства финансијског обезбеђења за плаћање у уговореном року. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Напомена: Изабрани понуђач - ће доле наведена Овлашћења предати наручиоцу приликом потписивања уговора. Уз меницу се предаје и фотокопија картона депонованих потписа и ово менично овлашћење.

Менице треба да буду оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима и регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС.

Фотокопија картона депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозиви, безусловни, и плативи на први позив и без права на приговор.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Не сматрају се поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ О НАЧИНУ ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА:

Понуђач ће поверљиве податке из понуде или стране понуде означити са речју „ПОВЕРЉИВО”.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе у понуђеној документацији који у горњем десном углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО”, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО”. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Цена, докази о испуњености обавезних услова и други подаци из понуде, који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, неће се сматрати поверљивим, сагласно члану 14. став 2. Закона.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА у вези са припремањем понуде заинтересовани понуђач може тражити према члану 20. Закона о јавним набавкама писаним путем, поштом, доставом на адресу наручиоца Општинска управа Србобран, Трг слободе бр. 2, 21480 Србобран, односно путем електронске поште: marija.nikolic@srbobran48.rs или факсом на број: 021/731-079, најкасније **пет дана пре истека рока за подношење понуде, само у току радне недеље од понедељка до петка у периоду од 07:00 до 15:00 часова.**

Приликом тражења додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуде, заинтересовано лице може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, набавка радова - Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016”.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Понуђачи су дужни да се увере у све услове градње, техничку документацију, као и да стекну комплетан увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, на локацији на којој ће се радови и изводити, што могу извршити сваког радног дана (понедељак – петак) најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда у периоду од 08:00 до 14:00 часова.

Заинтересована лица су у обавези да планирани обилазак локације и увид у постојећу документацију благовремено најаве (минимално дан раније).

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева додатна објашњења од понуђача ако ће му она помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

У случају да након оцењивања и рангирања понуда, постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће извршити избор тако што ће предност имати, редом све до избора најповољније понуде, понуђач:

1. који је понудио краћи рок извођења радова,
2. који је понудио дужи гарантни рок изведених радова.

У ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, наручилац ће изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

18. ЕКВИВАЛЕНТ ТРАЖЕНЕ ОПРЕМЕ

За позиције у којима се тражи одређени тип опреме или материјала, навођењем елемената попут робног знака, патента типа или произвођача које је праћено речима „или одговарајуће“, посебним дописом (у понуди) обавезно назначити уколико је цена формирана са еквивалентом (са карактеристикама). **Уколико се нуди еквивалентна опрема или материјал, потребно је у понуди доставити и документацију из које се може извршити упоређивање свих параметара.**

19. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуде за које се после отварања понуда, а на основу прегледа утврди да не испуњавају све услове из конкурсне документације биће **одбијене због битних недостатака**.

Понуде које пристигну након истека рока одређеног за прикупљање понуда биће одбијене као **неблаговремене**.

Понуде које не испуњавају техничке спецификације из конкурсне документације биће одбијене као **неодговарајуће**.

Понуда може бити одбијена ако је **неприхватљива** – ако прелази износ процењене вредности јавне набавке.

20. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ И ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

21. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ :

- Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама (Заштита интегритета поступка и забрана радног ангажовања код понуђача);
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа (ако се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан);
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 1) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

22. ОБУСТАВА ПОСТУПКА НАБАВКЕ - наручилац ће обуставити поступак набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац, може да обустави поступак набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

23. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве дат је у поглављу XII конкурсне документације).

24. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

25. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Пре доношења Одлуке о додели уговора, наручилац може од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави оверене фотокопије (уз подношење оригиналне документације на увид) доказа о испуњености услова за учешће у поступку набавке.

Одлука о додели уговора о јавној набавци (са образложењем) биће донета најкасније у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда, и биће објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца у року од три дана од дана њеног доношења.

Наручилац може, сходно одредбама члана 107. став 4. Закона о јавним набавкама, доделити уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке, ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

У случају из претходног става, наручилац ће након доношења одлуке доставити образложен извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

26. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА може се поднети у складу са чланом 149. Закона о јавним набавкама и у роковима предвиђеним овим законом.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: 48marija.nikolic@srbobran.rs, факсом на број: 021/731-079 или препорученом поштом на адресу наручиоца, са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема објављивања одлуке на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, сврха: „ЗЗП Општинска управа Србобран“ ЈН 32/2016, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.

Више информација о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се добити на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН прихватиће се:

а) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ уплаћене таксе у висини од 60.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

б) Налог за уплату, први примерак, оверан потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под а).

27. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА:

Уговор ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у горе наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

28. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији.

Лимити из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама не односе се на вишкове радова уколико су исти уговорени.

Изменом уговора о јавној набавци не може се мењати предмет набавке.

У случају измене уговора, наручилац је дужан да донесе одлуку о измени уговора и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Место и поштански број:	
Лице овлашћено за заступање потписивање уговора (пуно име презиме и функција)	
Број текућег рачуна понуђача	
Назив банке код које се води текући рачун	
Матични број понуђача:	
ПИБ понуђача:	
Шифра делатности понуђача	
Име особе за контакт:	
Контакт телефон	
Фах:	
E-mail:	
Датум	

1) Понуду дајем:

А) САМОСТАЛНО	Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ
----------------------	---------------------------	---------------------------------

(заокружити и уписати податке за Б) и/или В)

Б) Подизвођачи:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

В) Учесници у заједничкој понуди

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

На основу објављеног позива за подношење понуда за јавну набавку у отвореном поступку: **Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016,** и на основу предмера и предрачуна (техничких карактеристика) јавне набавке, достављамо

Понуду бр. _____ од _____ године

Укупна вредност (рекапитулација из предмера и предрачуна радова) **изражена у динарима без ПДВ-а:**

Словима:

ПДВ:

20 %

Укупна вредност (рекапитулација из предмера и предрачуна радова) **изражена у динарима са ПДВ-ом:**

Словима:

1) Рок завршетка радова износи: _____ календарских дана од увођења извођача у посао (рок не може бити дужи од 60 календарских дана).

2) Гарантни рок за све радове износи: _____ године од дана примопредаје радова (рок не може бити краћи од 2 године).

3) Рок важења понуде износи: _____ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 60 дана).

4) Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу износи: _____ % (не може бити већи од 50% укупне вредности набавке);

5) Део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача:

_____.

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

У _____

П О Н У Ћ А Ч

Дана: _____ 2015. год.

м.п.

(име и презиме овлашћеног лица)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача улица, број, место, општина	
Овлашћено лице	
Лице за контакт	
Телефон / мобилни телефон	
Телефакс	
E-mail	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке	
Број рачуна	

Место и датум

_____, _____. _____. 201__ год.

Подизвођач

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем. У случају понуде са више подизвођача образац копирати, попунити, потписати и оверити од стране сваког подизвођача, при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив учесника	
Адреса учесника улица, број, место, општина	
Овлашћено лице	
Лице за контакт	
Телефон / мобилни телефон	
Телефакс	
E-mail	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке	
Број рачуна	

Место и датум

_____, _____. _____. 201___. год.

Учесник у заједничкој понуди

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. У случају понуде са више учесника образац копирати, попунити, потписати и оверити од стране сваког учесника, при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал.

VIII СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УЧЕШЋУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

За јавну набавку у отвореном поступку: **Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016**, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо:

1. да смо учесници у заједничкој понуди.
2. да прихватамо све услове из јавног позива и конкурсне документације.

1) Овим споразумом члану групе понуђача _____ из _____, ПИБ: _____, матич. број: _____

/наведеном под редним бројем 1/, дајемо овлашћење да:

- у наше име може бити **носилац посла**, да може попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији и друга документа, да може у име групе понуђача да поднесе понуду и да заступа групу пред наручиоцем, уколико није другачије назначено,
- у име групе понуђача да средство обезбеђења,
- у име групе понуђача потпише уговор, уколико није другачије назначено, - у име групе понуђача изда рачун,
- да ће на текући рачун носиоца посла бр. _____ код банке _____ бити извршено плаћање од стране наручиоца. (овде наведени број рачуна мора бити уписан у модел уговора).

2) Понуђачи из заједничке понуде и њихове обавезе:

Р.Б.	Назив, седиште, ПИБ и обавезе сваког од учесника у заједничкој понуди	Потпис одговорног лица и печат учесника у заједничкој понуди
А	Б	В
1.	Овлашћени члан групе понуђача: Опис послова у извршењу уговора:	Потпис одговорног лица _____ М.П.
2.	Овлашћени члан групе понуђача: Опис послова у извршењу уговора:	Потпис одговорног лица _____ М.П.
3.	Овлашћени члан групе понуђача: Опис послова у извршењу уговора:	Потпис одговорног лица _____ М.П.

Напомена: Образац по потреби фотокопирати.

Место и датум :

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица понуђача :

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ**ИЗЈАВА****О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ ЋЕ БИТИ
ОДГОВОРНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА И КВАЛИТЕТ
ИЗВРШЕНИХ РАДОВА**

Изјављујем под материјалном, моралном и кривичном одговорношћу да ће одговорни за извршење уговора и квалитет изведених радова за

**Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану,
ЈН број 32/2016, бити:**

1.		одговорно лице за потписивање и оверавање образаца из понуде, подношење понуде и за заступање понуђача пред наручиоцем
2.		одговорно лице за потписивање и оверавање уговора
3.		лице одговорно за полагање средства финансијског обезбеђења
4.		лице одговорно за квалитет извршених радова (одговорни извођач грађевинских радова)
5.		лице одговорно за квалитет извршених радова (одговорни извођач радова на саобраћајној сигнализацији)

Дана, _____. _____. 201_. године

(М.П.)

Понуђач/Носилац групе

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Понуђач мора уз овај образац да достави Личну лиценцу одговорног извођача радова и уговор о раду или радном ангажовању.

Уколико буде изабран, понуђач је у обавези да лица која је навео као одговорног извођача радова, посебним решењем именује као одговорне извођаче радова у предметној јавној набавци.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**И з ј а в а о н е з а в и с н о ј п о н у д и**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку радова у отвореном поступку **ЈН бр. 32/2016: Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану**, дајем

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____

из _____, адреса: _____

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуду подноси у поступку јавне набавке **бр. 32/2016**, наручиоца Општинска управа Србобран, Трг Слободе бр. 2 Србобран, по позиву за подношење понуда у јавној набавци: **Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану**, и такође неопозиво изјављује:

- да у потпуности прихвата услове наручиоца из позива за подношење понуда и конкурсне документације и да је у складу са тим припремио понуду,
- да је упознат са свим условима односно захтевима техничке документације,
- да је при припреми понуде поштовао техничке и друге услове наручиоца,
- да према запосленима испуњава уредно обавезе, односно захтеве из колективног уговора или другог одговарајућег акта, као и да благовремено и редовно испуњава обавезе према подизвођачима.

Дана: _____ године.

Понуђач:

М.П.

(име и презиме, потпис овлашћеног лица)

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

У случају понуде са подизвођачима или групе понуђача у заједничкој понуди, изјаву копирати у потребан број примерака, попунити, потписати и оверити од стране сваког подизвођача или учесника у заједничкој понуди, при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал.

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За припрему понуде ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке: **Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016**, наручиоца Општинска управа Србобран, Трг Слободе бр. 2 Србобран, имали смо трошкове по достављеној спецификацији:

Врста трошкова	Износ
Трошкови прибављања средства обезбеђења	
Трошкови израде узорка/модела	
Остали трошкови	
УКУПНО:	

Оригинал обрасца треба попунити, потписати и оверити. Уколико дође до исправке у подацима исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси понуђач.

Дана: _____ године.

Понуђач:

М.П.

(име и презиме, потпис овлашћеног лица)

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

ХП ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у отвореном поступку јавне набавке: **Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIII Образац изјаве о прихватању издавања менице

Понуђач: _____

Број: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ИЗДАВАЊА МЕНИЦЕ КАО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И МЕНИЦЕ КАО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Овом изјавом потврђујем, као учесник у поступку јавне набавке мале вредности за набавку радова ЈН бр. 32/2016 за:

Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016

те да прихватам да ћу, уколико будем изабран као најповољнији понуђач, у року од 5 (пет) дана од закључења уговора, доставити Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла и као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року:

- бланко сопствену меницу, потписану и оверену, као гаранцију за добро извршење посла и
- бланко сопствену меницу, потписану и оверену, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља, копију Захтева за регистрацију меница оверен од пословне банке изабраног понуђача.

Уз менице доставити:

- оверен картон депонованих потписа овлашћених лица код надлежне банке,
- менична овлашћења, да се менице без сагласности понуђача, може поднети пословној банци на наплату у случају неиспуњења уговорних обавеза.

Поднете менице су безусловне и плативе на први позив, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Овом Изјавом такође потврђујем да сам упознат са правним последицама неиспуњења обавеза по овој изјави.

Одговорно лице понуђача:

М.П. _____

XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавам обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке радова: **Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016**, за коју наручилац Општинска управа Србобран спроводи поступак јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то да:

- Да сам као понуђач регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар, и као доказ поседујем - извод из регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре Републике Србије
- Да као понуђач - привредно друштво или предузетник и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као доказ у сваком тренутку могу доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне Полицијске управе, Министарства унутрашњих послова.
- Да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношења понуда и као доказ у сваком тренутку могу доставити потврду Привредног и Прекршајног суда да ми није изречена мера забране обављања делатности, или потврду Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да ми је као привредном друштву (субјекту) изречена мера забране обављања делатности.
- Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и као доказ у сваком тренутку могу доставити Уверење (потврду) Пореске управе Министарства финансија и привреде о измиреним доспелим порезеским обавезама и доприносима и уверења надлежне локалне самоуправе о измиреним локалним јавним приходима.

Потврђујем да сам у потпуности упознат са условима из конкурсне документације за јавну набавку за коју подносим понуду, те неопозиво прихватам све предвиђене услове наведене у документацији што потврђујем потписивањем ове Изјаве.

Дана: _____ године.

Понуђач:

М.П.

(име и презиме, потпис овлашћеног лица)

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавам обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности радова: **Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016**, за коју наручилац Општинска управа Србобран спроводи поступак јавне набавке мале вредности у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то да:

- Да сам као подизвођач регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар, и као доказ поседујем - извод из регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре Републике Србије
- Да као подизвођач - привредно друштво или предузетник и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као доказ у сваком тренутку могу доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне Полицијске управе, Министарства унутрашњих послова.
- Да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношења понуда и као доказ у сваком тренутку могу доставити потврду Привредног и Прекршајног суда да ми није изречена мера забране обављања делатности, или потврду Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да ми је као привредном друштву (субјекту) изречена мера забране обављања делатности.
- Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и као доказ у сваком тренутку могу доставити Уверење (потврду) Пореске управе Министарства финансија и привреде о измиреним доспелим порезеским обавезама и доприносима и уверења надлежне локалне самоуправе о измиреним локалним јавним приходима.

Потврђујем да сам у потпуности упознат са условима из конкурсне документације за јавну набавку за коју подносим понуду, те неопозиво прихватам све предвиђене услове наведене у документацији што потврђујем потписивањем ове Изјаве.

Дана: _____ године.

Подизвођач:

М.П.

(име и презиме, потпис овлашћеног лица)

ИЗЈАВА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавам обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности радова: **Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016**, за коју наручилац Општинска управа Србобран спроводи поступак јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то да:

- Да сам регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар, и као доказ поседујем - извод из регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре Републике Србије
- Да привредно друштво или предузетник и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као доказ у сваком тренутку могу доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне Полицијске управе, Министарства унутрашњих послова.
- Да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношења понуда и као доказ у сваком тренутку могу доставити потврду Привредног и Прекршајног суда да ми није изречена мера забране обављања делатности, или потврду Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да ми је као привредном друштву (субјекту) изречена мера забране обављања делатности.
- Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и као доказ у сваком тренутку могу доставити Уверење (потврду) Пореске управе Министарства финансија и привреде о измиреним доспелим порезеским обавезама и доприносима и уверења надлежне локалне самоуправе о измиреним локалним јавним приходима.

Потврђујем да сам у потпуности упознат са условима из конкурсне документације за јавну набавку за коју подносим понуду, те неопозиво прихватам све предвиђене услове наведене у документацији што потврђујем потписивањем ове Изјаве.

Дана: _____ године.

Члан групе понуђача:

М.П.

(име и презиме, потпис овлашћеног лица)

XV Образац – изјава о расположивости техничке опреме

Назив понуђача: _____

Адреса: _____

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да имамо у власништву, односно закупу или лизингу и у исправном стању захтевани технички капацитет за јавну набавку: **Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број 32/2016**, и да смо у понуди приложили извод из последњег пописа основних средстава власника, обележен на местима где су наведена средства пописана, потписан од стране овлашћеног лица и оверен, односно фактуру о куповини захтеваног средства техничког капацитета у 2016. години, уговор о закупу или лизингу и то за:

Р. бр	Техничко средство	Ком.	Редни број и бр. стране са пописне листе	Број уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву, закупу или лизингу наведено техничко средство
1.	комбинована радна машина или багер	1			
2.	камион кипер носивости минимум 10т	1			
3.	машина за глодање асфалтбетона, ширине минимум 1м са самоутоварном траком	1			
3.	грејдер	1			
4.	глатки ваљак	1			
5.	гумени ваљак	1			
6.	финишер	1			
7.	асфалтна база у раду, капацитета минимално 100 t/h, на удаљености до 80 km од Србобрана	1			

и да ће наведена опрема бити у исправном стању и на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

XVI Образац – СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Р. бр	Наручилац	Период извођења радова	Врста радова	Вредност изведених радова (без ПДВ)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
УКУПНА ВРЕДНОСТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА БЕЗ ПДВ:				

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

XVII Образац – ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је понуђач

из

(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) носилац посла; д) подизвођач)

за потребе Наручиоца

квалитетно и у уговореном року извео следеће радове

(навести врсту радова)

У вредности од укупно _____ динара без ПДВ, односно у вредности од укупно _____ динара са ПДВ, а на основу уговора број _____, од _____ године.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа наручиоца за проверу навода: _____

Телефон: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.

ЕВ. БРОЈ: ____/2016

ДАНА:_____.

С Р Б О Б Р А Н

XVIII МОДЕЛ У Г О В О Р А**о додели јавне набавке мале вредности**

Закључен дана _____ 2016. године у Србобрану између:

1. **Општинске управе Србобран**, 21480 Србобран, Трг Слободе бр. 2, ПИБ: 101424515, Матични број: 08397651 коју заступа Начелник Општинске управе Србобран, Јулија Попић (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____, са
седиштем у _____,
матични број: _____, ПИБ: _____ које
заступа _____ (у даљем тексту:
Извођач) / у случају заједничке понуде - Носилац посла / и

3. члан групе _____, са
седиштем у _____,
матични број: _____, ПИБ: _____ које
заступа _____ / попуњава се у
случају заједничке понуде/

4. члан групе _____, са
седиштем у _____,
матични број: _____, ПИБ: _____ које
заступа _____ / попуњава се у
случају заједничке понуде/

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке радова: **Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану, ЈН број ____/2016.**

Извођач се обавезује да изведе радове из претходног става овог члана у свему према понуди број _____ од _____ 2016. године, која је саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ РАДОВА**Члан 2.**

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 1. Уговора износи укупно _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____), а добијена је на основу јединичних цена и количина из понуде Извођача број _____ од _____ године.

Укупан износ средстава из става 1. овог члана обезбеђен је на следећи начин:
- од стране Наручиоца, Одлуком о буџету општине Србобран за 2016. годину и финансијским планом Наручиоца.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

НАЧИН ПЛАЋАЊА**Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:
- по испостављеним и овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача, уз важећу меницу за добро извршење посла, у року од 10 дана, а најкасније у року од 45 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што свака привремена ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Уплата се врши на текући рачун Извођача број _____ који се води код _____ банке.

Уколико Наручилац или стручни надзор делимично оспоре испостављене ситуације, дужни су да исплате неспорни део ситуације у року од 8 дана од дана пријема оверене ситуације.

Наручилац може привремене ситуације оспоравати у погледу цене, количине и врсте изведених радова.

О спорном износу и разлозима оспоравања наручилац је дужан да обавести извођача у року одређеном за плаћање по основу ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**Члан 4.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део овог уговора.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и акт надлежног органа на основу кога се изводе радови,
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,
- да је Извођач Наручиоцу доставио средства обезбеђења за повраћај авансног плаћања и за добро извршење посла.

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни седмог дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је седмог дана уведен у посао, од када почиње да тече рок из става 1. овог члана.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача,
- у случају елементарних непогода и дејства више силе,
- у случају неповољних временских услова, кише, снега,
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца или по налогу стручног надзора уз сагласност Наручиоца,
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност овлашћеног лица Наручиоца задуженог за праћење реализације уговора и стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност из става 1. овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 6.

Уколико Извођач својом кривицом не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности укупно уговорених радова.

Наплата уговорне казне извршиће се уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**Члан 7.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, грађевинском дозволом, инвестиционо - техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује :

- да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 7 (седам) дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу и стручном надзору на разматрање и даље поступање; неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;
- да пре почетка радова потпише инвестиционо-техничку документацију и Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца и стручног надзора.

Члан 8.

Извођач је у обавези да у року од 5 (пет) дана од дана закључења Уговора достави детаљан динамички план, усклађен са захтевима наручиоца и надзорног органа, који мора садржати следеће позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака, у четири примерка, по два за Наручиоца, и стручни надзор.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**Члан 9.**

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, и решењем именовати лице овлашћено за вршење стручног надзора и праћење реализације овог уговора.

Наручилац се обавезује да најкасније 15 дана од закључења уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту.

Наручиоца се обавезује да, уз присуство стручног надзора и лица овлашћеног за праћење реализације овог уговора, уведе Извођача у посао, предајући му инвестиционо - техничку документацију и грађевинску дозволу, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са стручним надзором и Извођачем.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**Члан 10.**

Извођач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу средство финансијског обезбеђења - две сопствене бланко соло менице које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулом „без протеста” у траженој висини, и са траженим роком важења, који је дужи од рока извршења предметне набавке, онако како је наведено, као гаранцију за:

- за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив и
- за отклањање грешака у гарантном року која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Меница за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока који тече од дана извршене примопредаје радова. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатка који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Поднете менице не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Извођач је дужан да у тренутку закључења уговора, поред тражених меница, достави и оверено и потписана менична овлашћења за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року - оригинал (на приложеном обрасцу из поглавља V.3.) и оверену фотокопију картона депонованих потписа, уз подношење оригиналног документа само на увид).

Наведена документација, коју изабрани понуђач треба да достави, треба да буде:

- Менице треба да буду оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима.
- Фотокопија картона депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозиви, безусловни, и плативи на први позив и без права на приговор.

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 11.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са претходним ставовом признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

Члан 13.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца или стручног надзора, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца или стручног надзора, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 14.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом и конкурсном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Члан 15.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

ВИШКОВИ, ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ И НАКНАДНИ РАДОВИ

Члан 16.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Члан 17.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

Члан 18.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Фактички обављени накнадни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА**Члан 19.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од пет дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

Члан 20.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде.

РАСКИД УГОВОРА**Члан 21.**

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 22.

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира меницу за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуна по предметном уговору до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 24.

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- понуда Извођача бр. _____ од _____ године са предмером и предрачуном радова,
- детаљан динамички план.

Члан 25.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Сомбору.

Члан 26.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања а почиње да се примењује даном достављања меница из члана 10. Уговора.

Члан 27.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА

Јулија Попић
Начелник општинске управе

Напомена:

1. Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, и мора бити оверен печатом и потписан на последњој страни,
2. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце,
3. Уколико понуђач наступа са подизвођачима или подноси заједничку понуду, у уговору о додели јавне набавке ће бити наведени сви подизвођачи и учесници у заједничкој понуди.

XIX ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА**1. PREDRAČUN GRAĐEVINSKIH RADOVA**
Autobusko stajalište na km 88+152.00

Broj pozicije	Opis pozicije	Jedin. mere	Količina	Jedinična cena (din)	Ukupno (din)
1. Pripremni radovi					
1,01	Iskolčavanje i obeležavanje trase i objekata	m1	60,00		
1,02	Sečenje šiblja	m2	20,00		
1,03	Sečenje drveća				
	prečnika 30-50cm	kom.	1		
1,04	Uklanjanje panjeva i korenja				
	prečnika 30-50cm	kom.	1		
1,07	Rušenje pešačkih staza				
	prosečne debljine 20-30 cm	m2	10,00		
1,08	Priprema spojeva za nastavak asfaltnih radova	m1	55,00		
1,11	Rušenje i uklanjanje ograde sa betonskim temeljom	m1	2,00		
1,12	Polaganje plastičnih kablovnica i polukablovnica				
	polukablovnice PVC Ø110mm za zaštitu TK instalacija	m1	35,00		
	2xPVC Ø110mm za polaganje planiranih TK instalacija	m1	78,00		
1,13	Izmeštanje nadzemnih i podzemnih električnih vodova				
	izmeštanje ili zaštita podzemnog EE kabla, na delu ispod projektovanog bus stajališta, prema posebnom projektu ili uputstvu vlasnika instalacija ili nadzornog organa	m1	30,00		
1,16	Geodetsko snimanje izvedenog objekta	kom.	1		
1,18	Izrada projekta izvedenog objekta	kom.	1		
	UKUPNO 1.				
2. Zemljani radovi					
2,01	Iskop humusa	m3	40,00		
2,02	Iskop u širokom otkopu rovokopačem	m3	70,00		
2,03	Izrada nasipa od peska				
	pesak na delu projektovane pešačke staze zbog denivelacije između linije posteljice i skinutog humusa	m3	7,00		
2,05	Planiranje i valjanje posteljice				
	na delu bus stajališta	m2	120,00		
	na delu stajališta za pešake i projektovane pešačke staze	m2	85,00		
2,06	Planiranje bankina, ravnih površina i kosina	m2	75,00		

2,07	Transport zemljanog materijala				
	na daljinu od 3.0km-5.0km	m3	95,00		
2,08	Razastiranje zemljanog materijala na deponiji	m3	95,00		
2,09	Iskop za temelje i proširenje kolovoza				
	šlicovanje radi utvrđivanja tačnog položaja instalacija				
	rov 1.0mx1.0m i dubine ≈ 1.0m	m3	2,00		
	UKUPNO 2.				

3. Kolovozna konstrukcija

3,01	Izrada nosivog sloja od mehanički zbijenog zrnastog kamenog materijala				
	drobljeni kameni agregat 0/63mm d=35cm (kolovoz)	m3	42,00		
	drobljeni kameni agregat 0/31.5mm d=20cm (kolovoz)	m3	24,00		
	drobljeni kameni agregat 0/31.5mm d=25cm (pešačka staza i stajalište za pešake)	m3	22,00		
3,02	Izrada gornjeg bitumiziranog nosivog sloja (BNS 32A)				
	bituagregat u sloju debljine d=10cm	m2	90,00		
3,03	Izrada habajućeg sloja asfalt betona AB 11				
	u sloju debljine d=5cm (kolovoz)	m2	90,00		
3,04	Polaganje betonskih ivičnjaka				
	ivičnjaci dimenzija 18/24cm	m1	60,00		
	ivičnjaci dimenzija 12/18cm	m1	63,00		
3,05	Izrada trotoara i stajališta od betonskih ploča				
	popločavanje prefab.bet.elementima d=6cm na sloju DKA 0/4mm d=4cm	m2	85,00		
	UKUPNO 3.				

Rekapitulacija građevinskih radova

	1. Pripremni radovi				
	2. Zemljani radovi				
	3. Kolovozna konstrukcija				

UKUPNO:

2. PREDRAČUN PRIVREMENE SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE I OPREME (Autobusko stajalište na km 88+152)

Broj poz.	VRSTA RADOVA	Jed. mere	Količina	Jed. cena (dinara)	IZNOS (dinara)
1. ELEMENTI VERTIKALNE SIGNALIZACIJE					
1.1.	Standardni saobraćajni znaci - klasa II				
	I-5.1 (trouglasti stranice 900 mm) (osnova žute boje)	kom.	1		
	I-5.2 (trouglasti stranice 900 mm) (osnova žute boje)	kom.	1		
	I-19 (trouglasti stranice 900 mm) (osnova žute boje)	kom.	4		
	II-28 (kružni prečnika 600 mm) (osnova žute boje)	kom.	2		
	II-30 (40km/h) (kružni prečnika 600 mm) (osnova žute boje)	kom.	3		
	II-45.1 (kružni prečnika 400 mm) (osnova plave boje)	kom.	1		
1.2.	Nosači saobraćajnih znakova i pokretna postolja				
	Jednostubni cevni nosač dužine 1000 mm	kom.	6		
	Jednostubni cevni nosač dužine 2200 mm	kom.	2		
	Jednostubni cevni nosač dužine 2400 mm	kom.	2		
	Jednostubni cevni nosač dužine 3000 mm	kom.	4		
	Pokretna postolja za nosače saobraćajnih znakova	kom.	44		
2. ELEMENTI HORIZONTALNE SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE					
	Uzdužne oznake				
	Neisprekidana linija, aplikativna traka žute boje , širine d=15cm (postavljanje i uklanjanje)	m ²	22		
	Linija vodilja kratka isprekidana (1+1m), aplikativna traka žute boje , širine d=15cm (postavljanje i uklanjanje)	m ²	1,6		
3. ELEMENTI SAOBRAĆAJNE OPREME					
3.1.	Zapreke i branici - klasa II				
	VII-1 Pravougaoni, bez nosača i pokretnih postolja (2500 x 250 mm)	kom.	2		
	VII-1.1 Pravougaoni, bez nosača i pokretnih postolja (2500 x 250 mm)	kom.	1		
	VII-3.1 / VII-3.2 (dvostrana) Pravougaoni, stranica (250 x 1300 mm), sa pokretnim postoljem	kom.	13		
3.2.	Svetlosna saobraćajna signalizacija				
	Trepćuće svetlo sa baterijom, tip TS 1	kom.	4		
	Trepćuće svetlo sa baterijom, tip TS 2	kom.	5		

	Elementi privremene saobraćajne signalizacije i opreme koji mogu da se zakupe
	Elementi privremene saobraćajne signalizacije i opreme koji ne mogu da se zakupe
	Ukupna vrednost svih elemenata privremene saobraćajne signalizacije i opreme sa zakupom
	Ukupna vrednost svih elemenata privremene saobraćajne signalizacije i opreme bez zakupa

Vrednost zakupa gore označenih elemenata za ceo period izvođenja radova (iznosi 15% vrednosti privremene saobraćajne signalizacije i opreme):	
Vrednost ostalih gore navedenih elemenata koji se ne zakupljuju:	
Osnovica (sa zakupom):	

3. PREDRAČUN SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE I OPREME (Autobusko stajalište na km 88+152)

Broj pozicije	Opis pozicije	Jedin. mere	Količina	Jedinična cena (din)	Ukupno (din)
1. Standardni saobraćajni znakovi					
	III-49 (pravougaoni 60x90cm) (klasa II)	kom.	1		
2. Nosači saobraćajnih znakova i temelji					
	Jednostubni cevni nosači dužine 3300 mm	kom.	1		
	Betonski temelj za cevne nosače	kom.	1		
3. Oznake na kolovozu - farbanje					
	Uzdužne oznake				
	Neisprekidana linija, bele boje, širine d=15cm	m ²	9,00		
	Isprekidana linija (5+5m), bele boje, širine d=15cm	m ²	4,50		
	Linija vodilja kratka isprekidana (1+1m), bele boje, širine d=15cm	m ²	1,50		
	Široka isprekidana linija (1+1m), žute boje, širine d=30cm	m ²	7,00		
	Ostale oznake				
	Natpis "BUS", žute boje dužine 14.0m	m ²	11,50		
4. Radovi na montaži znakova, postavljanju stubova i ugradnji temelja					
	<i>Montaža znakova</i>				
	Montiranje saobraćajnih znakova i tabli se izražava kao procenat vrednosti njihove izrade. Vrednost ove pozicije iznosi 25% od vrednosti izrade saobraćajnih znakova i tabli i u nju je uračunat i transport tabli na mesto ugradnje		25 (%)		
	<i>Postavljanje stubova</i>				
	Ugradnja, odnosno postavljanje stubova nosača se izražava kao procenat vrednosti njihove izrade. Vrednost ove pozicije iznosi 25% od vrednosti izrade stubova nosača i temelja i u nju je uračunat i transport nosača na mesto ugradnje		25 (%)		
UKUPNO - osnovica:					

REKAPITULACIJA (Autobusko stajalište na km 88+152)

- 1 GRAĐEVINSKI RADOVI
- 2 PRIVREMENA SAOBRAĆAJNA SIGNALIZACIJA
- 3 SAOBRAĆAJNA SIGNALIZACIJA

UKUPNO: osnovica

PDV 20%

UKUPNO:

1. PREDRAČUN GRAĐEVINSKIH RADOVA
Autobusko stajalište na km 88+310.00

Broj pozicije	Opis pozicije	Jedin. mere	Količina	Jedinična cena (din)	Ukupno (din)
1. Pripremni radovi					
1,01	Iskolčavanje i obeležavanje trase i objekata	m1	53,00		
1,05	Rušenje kolovoza				
	prosečne debljine d=50cm	m2	50,00		
1,06	Rušenje ivičnjaka				
	rušenje ivičnjaka svih dimenzija	m1	32,00		
1,07	Rušenje pešačkih staza i kolskih prilaza				
	prosečne debljine 20-30 cm	m2	122,00		
1,08	Priprema spojeva za nastavak asfaltnih radova	m1	53,00		
1,15	Demontaža i uklanjanje postojeće nadstrešnice				
	uklanjanje nadstrešnice i postojeće korpe za otpatke	kom.	1		
1,16	Geodetsko snimanje izvedenog objekta	kom.	1		
1,18	Izrada projekta izvedenog objekta	kom.	1		
	UKUPNO 1.				

2. Zemljani radovi

2,01	Iskop humusa	m3	2,00		
2,02	Iskop u širokom otkopu rovokopačem	m3	25,00		
2,03	Izrada nasipa od peska	m3	3,00		
2,05	Planiranje i valjanje posteljice				
	na delu bus stajališta	m2	115,00		
	na delu stajališta za pešake i kolskih prilaza	m2	110,00		
2,06	Planiranje bankina, ravnih površina i kosina	m2	32,00		
2,07	Transport zemljanog materijala				
	na daljinu od 3.0km-5.0km	m3	32,00		
2,08	Razastiranje zemljanog materijala na deponiji	m3	27,00		
2,09	Iskop za temelje i proširenje kolovoza				
	šlicovanje radi utvrđivanja tačnog položaja instalacija				
	rov 1.0mx1.0m i dubine ≈ 1.0m	m3	2,00		
	UKUPNO 2.				

3. Kolovozna konstrukcija

3,01	Izrada nosivog sloja od mehanički zbijenog zmastog kamenog materijala				
	drobljeni kameni agregat 0/63mm d=35cm (kolovoz)	m3	42,00		
	drobljeni kameni agregat 0/31.5mm d=20cm (kolovoz)	m3	24,00		
	drobljeni kameni agregat 0/31.5mm d=25cm (kolski prilazi i stajalište za pešake)	m3	30,00		
3,02	Izrada gornjeg bitumiziranog nosivog sloja (BNS 32A)				
	bituagregat u sloju debljine d=10cm	m2	96,00		
3,03	Izrada habajućeg sloja asfalt betona AB 11				
	u sloju debljine d=5cm (kolovoz)	m2	96,00		
3,04	Polaganje betonskih ivičnjaka				
	ivičnjaci dimenzija 18/24cm	m1	32,00		
	ivičnjaci dimenzija 12/18cm	m1	90,00		
3,05	Izrada stajališta i kolskih prilaza od betonskih ploča				
	popločavanje prefab.bet.elementima d=8cm na sloju DKA 0/4mm d=4cm na delu kolskih ulaza	m2	85,00		
	popločavanje prefab.bet.elementima d=6cm na sloju DKA 0/4mm d=4cm na delu pešačkih površina	m2	26,00		
	UKUPNO 3.				

5. Ostali radovi					
5,01	Montaža prethodno uklonjene nadstrešnice na delu bus stajališta za pešake	kom.	1		
	UKUPNO 5.				
Rekapitulacija građevinskih radova					
	1. Pripremni radovi				
	2. Zemljani radovi				
	3. Kolovozna konstrukcija				
	5. Ostali radovi				
UKUPNO:					

2. PREDRAČUN PRIVREMENE SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE I OPREME (Autobusko stajalište na km 88+310)

Broj poz.	VRSTA RADOVA	Jed. mere	Količina	Jed. cena (dinara)	IZNOS (dinara)
1. ELEMENTI VERTIKALNE SIGNALIZACIJE					
1.1.	Standardni saobraćajni znaci - klasa II				
	I-5.1 (trouglasti stranice 900 mm) (osnova žute boje)	kom.	1		
	I-5.2 (trouglasti stranice 900 mm) (osnova žute boje)	kom.	1		
	I-19 (trouglasti stranice 900 mm) (osnova žute boje)	kom.	5		
	II-28 (kružni prečnika 600 mm) (osnova žute boje)	kom.	2		
	II-30 (40km/h) (kružni prečnika 600 mm) (osnova žute boje)	kom.	4		
	II-45.1 (kružni prečnika 400 mm) (osnova plave boje)	kom.	1		
1.2.	Nosači saobraćajnih znakova i pokretna postolja				
	Jednostubni cevni nosač dužine 1000 mm	kom.	4		
	Jednostubni cevni nosač dužine 2200 mm	kom.	2		
	Jednostubni cevni nosač dužine 2400 mm	kom.	2		
	Jednostubni cevni nosač dužine 3000 mm	kom.	5		
	Pokretna postolja za nosače saobraćajnih znakova	kom.	45		
2. ELEMENTI HORIZONTALNE SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE					
	Uzdužne oznake				
	Neisprekidana linija, aplikativna traka žute boje , širine d=15cm (postavljanje i uklanjanje)	m ²	23		
	Linija vodilja kratka isprekidana (1+1m), aplikativna traka žute boje , širine d=15cm (postavljanje i uklanjanje)	m ²	1		

3. ELEMENTI SAOBRAĆAJNE OPREME					
3.1.	Zapreke i branici - klasa II				
	VII-1 Pravougaoni, bez nosača i pokretnih postolja (2500 x 250 mm)	kom.	1		
	VII-1.1 Pravougaoni, bez nosača i pokretnih postolja (2500 x 250 mm)	kom.	1		
	VII-3.1 / VII-3.2 (dvostrana) Pravougaoni, stranica (250 x 1300 mm), sa pokretnim postoljem	kom.	13		
3.2.	Svetlosna saobraćajna signalizacija				
	Trepćuće svetlo sa baterijom, tip TS 1	kom.	4		
	Trepćuće svetlo sa baterijom, tip TS 2	kom.	5		
	Elementi privremene saobraćajne signalizacije i opreme koji mogu da se zakupe				
	Elementi privremene saobraćajne signalizacije i opreme koji ne mogu da se zakupe				
	Ukupna vrednost svih elemenata privremene saobraćajne signalizacije i opreme sa zakupom				
	Ukupna vrednost svih elemenata privremene saobraćajne signalizacije i opreme bez zakupa				

Vrednost zakupa gore označenih elemenata za ceo period izvođenja radova (iznosi 15% vrednosti privremene saobraćajne signalizacije i opreme):	
Vrednost ostalih gore navedenih elemenata koji se ne zakupljuju:	
Osnovica (sa zakupom):	

3. PREDRAČUN SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE I OPREME (Autobusko stajalište na km 88+310)

Broj pozicije	Opis pozicije	Jedin. mere	Količina	Jedinična cena (din)	Ukupno (din)
1. Standardni saobraćajni znakovi					
	III-49 (pravougaoni 60x90cm) (klasa II)	kom.	1		
2. Nosači saobraćajnih znakova i temelji					
	Jednostubni cevni nosači dužine 3300 mm	kom.	1		
	Betonski temelj za cevne nosače	kom.	1		
3. Oznake na kolovozu - farbanje					
	Uzdužne oznake				
	Neisprekidana linija, bele boje, širine d=15cm	m ²	7,00		
	Isprekidana linija (5+5m), bele boje, širine d=15cm	m ²	6,00		
	Linija vodilja kratka isprekidana (1+1m), bele boje, širine d=15cm	m ²	0,75		
	Široka isprekidana linija (1+1m), žute boje, širine d=30cm	m ²	6,60		
	Ostale oznake				
	Natpis "BUS", žute boje dužine 14.0m	m ²	11,50		

4. Radovi na montaži znakova, postavljanju stubova i ugradnji temelja			
	<i>Montaža znakova</i>		
	Montiranje saobraćajnih znakova i tabli se izražava kao procenat vrednosti njihove izrade. Vrednost ove pozicije iznosi 25% od vrednosti izrade saobraćajnih znakova i tabli i u nju je uračunat i transport tabli na mesto ugradnje	25 (%)	
	<i>Postavljanje stubova</i>		
	Ugradnja, odnosno postavljanje stubova nosača se izražava kao procenat vrednosti njihove izrade. Vrednost ove pozicije iznosi 25% od vrednosti izrade stubova nosača i temelja i u nju je uračunat i transport nosača na mesto ugradnje	25 (%)	
UKUPNO - osnovica:			

REKAPITULACIJA (Autobusko stajalište na km 88+310)**1 GRAĐEVINSKI RADOVI****2 SAOBRAĆAJNA SIGNALIZACIJA****3 PRIVREMENA SAOBRAĆAJNASIGNALIZACIJA****UKUPNO:**

PDV 20%

UKUPNO:**ZBIRNA REKAPITULACIJA****Autobusko stajalište na km 88+152****Autobusko stajalište na km 88+310****UKUPNO BEZ PDV-a:**

PDV 20%:

UKUPNO:

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ПП Образац

.....
Место за печат Наручиоца

НАРУЧИЛАЦ:
ОПШТИНСКА УПРАВА СРБОБРАН
ТРГ СЛОБОДЕ БРОЈ 2
21480 СРБОБРАН

„НЕ ОТВАРАТИ“

Понуда за јавну набавку радова мале вредности: **ЈН 32/2016**

Уређење аутобуских стајалишта на државном путу I реда број 15 у Србобрану,

ПОНУЂАЧ:

.....
(Назив понуђача)

.....
(Адреса понуђача)

.....
(Матични број и ПИБ)

.....
(Име и презиме особе за контакт, функција, телефон и e-mail)

ПОДИЗВОЂАЧИ:

.....
.....

СВИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

.....
.....
.....

М.П.

Упутство:

Понуђач лепи овај образац на лице коверте, место где се попуњава адреса.

За подизвођаче и учеснике групе понуђача попуњавају се исти подаци као и за понуђаче. Ако у понуди нема подизвођача или ако понуду не подноси група ти делови образаца се дијагонално прецртавају.